

ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE PACIENTES
CON DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO DE CÁDIZ

MEMORIA

2011

Unidad de Estancia Diurna "Adacca" – Memoria 2011

MEMORIA ANUAL DE ACTIVIDADES

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA	AÑO:	2011
VALORACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS GENERALES	<p>Adacca sigue caminando y ampliando horizontes, la valoración general de los objetivos que nos planteamos para el año 2011 es muy positiva, se continúa en buena línea y la experiencia de la Asociación hace que cada día esta Unidad de Estancia Diurna vaya siendo cada vez más un referente para la atención a las personas con Daño Cerebral Adquirido.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La integración social de las personas afectadas por daño cerebral adquirido de la provincia de Cádiz. b) El cuidado, la asistencia y la protección de las personas mencionadas. c) La promoción de los servicios sanitarios, asistenciales, educativos, laborales, residenciales y sociales necesarios y adecuados para cubrir las necesidades de esta población de afectados por daño cerebral. d) La tutela jurídica de dichas personas. e) La atención asistencial y educativa de niños afectados por daño cerebral adquirido. f) La orientación y formación de los padres y familiares que conviven con el afectado. g) Dar a conocer a la sociedad los problemas sociales y humanos de las personas afectadas. h) La reivindicación en nombre de los afectados de los derechos de estos ante todas las Instituciones Públicas y Privadas. i) Cualquier otro que, de modo directo o indirecto contribuya a la realización de los objetivos de la Asociación o redunde en beneficio de los afectados y de la sociedad. <p>Haciendo referencia a los objetivos planteados en nuestros hemos se ha intervenido en todos ellos obteniéndose un buen nivel de cumplimiento en cada uno de ellos. Queremos destacar en este año dos situaciones que nos invitan a mejorar y a crecer, por un lado la iniciativa y el esfuerzo de implementar el sistema de calidad e la Dirección General de Personas con Discapacidad, un esfuerzo que ya está dando buenos resultados en sus primeros pasos con la autoevaluación, los grupos de mejora y el diseño y puesta en marcha del Plan Estratégico de Adacca para los próximos años, y por otro la oportunidad que se nos plantea con la cesión desde el Ayuntamiento de los locales necesarios para la puesta en marcha de los Pisos Tutelados para personas con Daño Cerebral Adquirido, un proyecto que desde hace mucho tiempo queríamos iniciar y que gracias a esta cesión podrá ser una realidad en el próximo 2012.</p> <p>Marcado por la crisis económica y un gran descenso en las subvenciones para programas y proyectos concretos destacamos desde lo negativo la imposibilidad de poner en marcha dos proyectos, el proyecto de Empleo con Apoyo y el programa de atención a domicilio para Gravemente Afectados que desarrollábamos a través de FANDACE. Aunque con buena valoración desde el desarrollo económico y financiero la falta de financiación y la situación actual produce cierta incertidumbre al mirar al futuro, esperemos que podamos llevar bien estos duros tiempos para todo el movimiento asociativo y esta situación no repercuta en la atención a las personas con Daño Cerebral y a nuestros proyectos futuros.</p>		

VALORACIÓN DE LOS RECURSOS EMPLEADOS

MATERIALES

A nivel de recursos materiales destacamos en este año la adaptación del aula informática, el desarrollo y mejora del servicio de transporte. A nivel de infraestructura continuamos con la construcción del nuevo centro integral de Adacca en Chiclana de la Frontera, cuyo avance ya es palpable y la cesión del edificio para los pisos tutelados.

HUMANOS

PERSONAL	Número medio: 30 Diversas categorías para Rehabilitación Integral, servicios Auxiliares, formación, servicios administrativos,...
Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios	Número: 4 Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad: 1 Asesoría Laboral 1 Asesoría contable. 1 Empresa de Mantenimiento Informático. 1 Plan Contraincendios
Voluntarios	Número medio: 12 Actividades en las que participan: El equipo de voluntarios de Adacca está compuesto por 12 personas que colaboran en distintos aspectos de la asociación. Además para estas acciones contamos con la ayuda de un gran número de asociados voluntarios, en su mayoría mujeres familiares de pacientes, que colaboran en las acciones externas organizadas por la entidad (mesas informativas, exposiciones, etc.), su número, aunque variable, es de unos 20 colaboradores/as.

FINANCIEROS

VALORES DE OTORGACIÓN (Inventariados)

Entidad: ADACCA Fecha: 31/12/2011 Pág. 1

SUBVENCIONES 2011		SUBVENCIONES 2010	
ACTIVO	CANTIDAD DE PERMISOS	CANTIDAD DE PERMISOS	CANTIDAD DE PERMISOS
A) ACTIVO DE INICIATIVA		800.000,00	517.704,00
I. SUBVENCIONES ECONÓMICAS	0	800.000,00	500.000,00
V. SUBVENCIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0	0,00	0,00
II. SUBVENCIONES EN ESPECIE		0,00	17.704,00
I. SUBVENCIONES		0,00	17.704,00
I. SUBVENCIONES A PERSONAS FÍSICAS		0,00	0,00
II. SUBVENCIONES A PERSONAS FÍSICAS		0,00	0,00
III. SUBVENCIONES COMERCIALES Y OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS	0	0,00	0,00
I. SUBVENCIONES POR VENTAS Y PRODUCCIÓN DE BIENES	0	0,00	0,00
II. SUBVENCIONES POR VENTAS Y PRODUCCIÓN DE SERVICIOS	0	0,00	0,00
III. SUBVENCIONES POR VENTAS Y PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	0	0,00	0,00
IV. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
IV. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
V. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
VI. SUBVENCIONES A OTRAS ENTIDADES LEGISLADAS AUTÓNOMAMENTE	0	0,00	0,00
VII. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
TOTAL ACTIVO INICIATIVA		800.000,00	517.704,00

VALORES DE OTORGACIÓN (Inventariados)

Entidad: ADACCA Fecha: 31/12/2011 Pág. 2

SUBVENCIONES 2011		SUBVENCIONES 2010	
ACTIVO	CANTIDAD DE PERMISOS	CANTIDAD DE PERMISOS	CANTIDAD DE PERMISOS
A) SUBVENCIONES DE INICIATIVA		800.000,00	517.704,00
I. SUBVENCIONES ECONÓMICAS		800.000,00	517.704,00
V. SUBVENCIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0	0,00	0,00
II. SUBVENCIONES EN ESPECIE		0,00	17.704,00
I. SUBVENCIONES		0,00	17.704,00
I. SUBVENCIONES A PERSONAS FÍSICAS		0,00	0,00
II. SUBVENCIONES A PERSONAS FÍSICAS		0,00	0,00
III. SUBVENCIONES COMERCIALES Y OTRAS ENTIDADES Y ORGANISMOS	0	0,00	0,00
I. SUBVENCIONES POR VENTAS Y PRODUCCIÓN DE BIENES	0	0,00	0,00
II. SUBVENCIONES POR VENTAS Y PRODUCCIÓN DE SERVICIOS	0	0,00	0,00
III. SUBVENCIONES POR VENTAS Y PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	0	0,00	0,00
IV. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
IV. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
V. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
VI. SUBVENCIONES A OTRAS ENTIDADES LEGISLADAS AUTÓNOMAMENTE	0	0,00	0,00
VII. OTRAS SUBVENCIONES	0	0,00	0,00
TOTAL SUBVENCIONES DE INICIATIVA		800.000,00	517.704,00

		CALENDARIZACIÓN		ENERO – DICIEMBRE 2011		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	NÚMERO	NOMBRE	PERIODO EJECUCIÓN	DIAS Y HORARIOS	RESPONSABLES	PG
	C - 1	COORDINACIÓN – ADMINISTRACIÓN GENERAL	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	ANA MARIA PEREZ VARGAS JUAN FRANCISCO SOLER LOPEZ MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	9
	C - 2	COORDINACIÓN – GESTIÓN CONTABLE	ENERO – DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	JUAN FRANCISCO SOLER LÓPEZ MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA MINA TAIN VARELA LUIS SANCHEZ GRIMALDI	10
	C - 3	COORDINACIÓN – SECRETARÍA GENERAL	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARISA MANZORRO BONILLA MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA MINA TAIN VARELA	11
	C - 4	COORDINACIÓN – GESTIÓN ASOCIATIVA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	ANA MARIA PEREZ VARGAS VALLE SÁNCHEZ PÉREZ MARISA MANZORRO BONILLA JUAN FRANCISCO SOLER LÓPEZ FERMIN HORRILLO D´ANJOU MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	12
	C - 5	COORDINACIÓN – HORARIOS	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN –SABAS GUERRERO	13
	C - 6	COORDINACIÓN – PRACTICAS Y VOLUNTARIADO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA JAVIER SAN-SABAS GUERRERO	14
	C - 7	COORDINACIÓN – RECURSOS HUMANOS	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA ANGEL VICENTE GRANADO MONJO	15
	C - 8	COORDINACIÓN – SERVICIOS EXTERNOS Y PROVEEDORES	ENERO – DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9:00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA MINA TAIN VARELA	17

C - 9	COORDINACIÓN – PLAN DE FORMACIÓN	ENERO – DICIEMBRE	VARIABLE	MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA JAVIER SAN-SABAS GUERRERO	18
C - 10	COORDINACIÓN – SESIONES CLÍNICAS	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN-SABAS GUERRERO	21
C - 11	COORDINACIÓN EXTERNA – FEDERACIONES	ENERO – DICIEMBRE	VARIABLE	MARIA DE JUAN MALPARTIDA ANA MARIA PEREZ VARGAS MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	22
C - 12	COORDINACIÓN EXTERNA – SENSIBILIZACIÓN	ENERO – DICIEMBRE	VARIABLE	MARIA DE JUAN MALPARTIDA ANA MARIA PEREZ VARGAS MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA NORA ARGUEZ MERLO	23
C - 13	COORDINACIÓN EXTERNA– RELACIONES PUBLICAS, PRENSA	ENERO – DICIEMBRE	VARIABLE	MARIA DE JUAN MALPARTIDA ANA MARIA PEREZ VARGAS MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	28
E - 1	EVALUACIÓN	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN- SABAS GUERRERO	29
E - 2	EVALUACIÓN – PRI	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN- SABAS GUERRERO MARIA LUZ FERNANDEZ FERNANDEZ LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI RITA LOHMAN	30
O - 1	OCIO – SALIDAS ORG.	ENERO - DICIEMBRE	VARIABLE	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN-SABAS GUERRERO MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	31
PD - 1	PROGRAMA DOMICILIO GRAVEMENTE AFECTADOS	OCTUBRE – ABRIL	LUNES A VIERNES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	34
PL - 1	REHABILITACIÓN LEVES – TERAPIA GRUPO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO PATRICIA MORENO OTERO	35
PL - 2	REHABILITACIÓN LEVES – TALLER HABILIDADES SOCIALES	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO PATRICIA MORENO OTERO	36

PL - 3	REHABILITACIÓN LEVES – ESTIMULACIÓN COGNITIVA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	PATRICIA MORENO OTERO JAVIER SAN- SABAS GUERRERO	38
PM - 1	REHABILITACION INFANTIL – COORDINACIÓN	ENERO - DICIEMBRE	LUNES – MIERCOLES 17 – 20 HORAS	MARIA DE JUAN MALPARTIDA LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI Mª REGLA MANZANO VILLENA RITA LOHMAN JUAN JOSÉ AGUILAR PERAL	40
PM - 2	REHABILITACION INFANTIL - FISIOTERAPIA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES – MIERCOLES 17 – 20 HORAS	JUAN JOSE AGUILAR PERAL	41
PM - 3	REHABILITACIÓN INFANTIL - LOGOPEDIA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES – MIERCOLES 17 – 20 HORAS	LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI MARIA REGLA MANZANO VILLENA	42
PM - 4	REHABILITACIÓN INFANTIL – NEUROPSICOLOGIA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES – MIERCOLES 17 – 20 HORAS	LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI	43
PM - 5	REHABILITACIÓN INFANTIL – TERAPIA OCUPACIONAL	ENERO - DICIEMBRE	LUNES – MIERCOLES 17 – 20 HORAS	RITA LOHMAN	44
RC - 1	REHABILITACIÓN – ESTIMULACION COGNITIVA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN- SABAS GUERRERO NURIA GUIROLA RODRIGUEZ PATRICIA MORENO OTERO	46
RC - 2	REHABILITACIÓN – MODIFICACIÓN CONDUCTA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN- SABAS GUERRERO NURIA GUIROLA RODRIGUEZ PATRICIA MORENO OTERO	47
RC - 3	REHABILITACIÓN – TALLER DE FUNCIONES EJECUTIVAS	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	JAVIER SAN- SABAS GUERRERO NURIA GUIROLA RODRIGUEZ PATRICIA MORENO OTERO	48
RC - 4	REHABILITACIÓN – DINÁMICAS DE GRUPO AUTOCONOCIMIENTO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	JAVIER SAN- SABAS GUERRERO LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI	49

RC - 5	REHABILITACIÓN - SEGUIMIENTO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN- SABAS GUERRERO	50
RC - 6	TERAPIAS – PSICOTERAPIAS	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN-SABAS GUERRERO NURIA GUIROLA RODRÍGUEZ PATRICIA MORENO OTERO LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI	51
RF - 1	FISIOTERAPIA – REHABILITACIÓN	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA LUZ FERNANDEZ FERNANDEZ CARLOS RAMOS DURAN JUAN JOSE AGUILAR PERAL PILAR OLMEDO IBORRA	52
RF - 2	FISIOTERAPIA – TABLA EJERCICIOS MANTENIMIENTO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA LUZ FERNANDEZ FERNANDEZ CARLOS RAMOS DURAN JUAN JOSE AGUILAR PERAL PILAR OLMEDO IBORRA	54
RF - 3	FISIOTERAPIA – TALLER ACTIVIDADES FISICO DEPORTIVAS Y RELAJACIÓN	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	JUAN JOSE AGUILAR PERAL MARIA LUZ FERNANDEZ FERNANDEZ	55
RL - 1	LOGOPEDIA – TERAPIA LENGUAJE	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI Mº REGLA MANZANO VILLENA	56
RTO - 1	Tº OCUPACIONAL – AVD	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	RITA LOHMAN NATALIA TORTOLA MARTÍN	57
RTO - 2	Tº OCUPACIONAL – COORDINACIÓN MOTORA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	RITA LOHMAN NATALIA TORTOLA MARTÍN	59
RTO - 3	Tº OCUPACIONAL – MOTRICIDAD FINA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	RITA LOHMAN NATALIA TORTOLA MARTÍN	60
RTO - 4	Tº OCUPACIONAL – SERVICIO A DOMICILIO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	RITA LOHMAN	61

RTO - 5	Tª OCUPACIONAL – TERAPIA INDIVIDUAL REORG. MOTORA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	RITA LOHMAN NATALIA TORTOLA MARTÍN	62
RTS - 1	TRABAJO SOCIAL	ENERO – DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	63
RTS - 2	TRABAJO SOCIAL – INFORMACIÓN A FAMILIAS	ENERO – DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	65
RTS - 3	TRABAJO SOCIAL – EMPLEO CON APOYO	ENERO – DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	67
SA - 1	SA – ALIMENTACIÓN Y CONTROL NUTRICIONAL	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA NORA ARGUEZ MERLO	68
SA - 2	SA – SERVICIO DE COMEDOR	ENERO – DICIEMBRE	LUNES A VIERNES HOR. COMEDOR	NORA ARGUEZ MERLO RAQUEL MORALES OLIVA EVA Mª TOLEDO CANTERO Mª CARMEN CABAÑA OLMO ROSALIA ORTIZ GALISTEO IGNACIO FONTANALS RIOLA	69
SA - 3	SA – CAMBIOS POSTURALES	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	NORA ARGUEZ MERLO RAQUEL MORALES OLIVA EVA Mª TOLEDO CANTERO Mª CARMEN CABAÑA OLMO ROSALIA ORTIZ GALISTEO IGNACIO FONTANALS RIOLA	70
SA - 4	SA – CONSTANTES Y CONTROLES SALUD	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	NORA ARGUEZ MERLO	71
SA - 5	SA – HIGIENE	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	NORA ARGUEZ MERLO RAQUEL MORALES OLIVA EVA Mª TOLEDO CANTERO Mª CARMEN CABAÑA OLMO ROSALIA ORTIZ GALISTEO IGNACIO FONTANALS RIOLA	72

SA - 6	SA – MEDICACIÓN	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	NORA ARGUEZ MERLO	73
ST - 1	SERVICIO DE TRANSPORTE	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA JAVIER SAN-SABAS GUERRERO DANIEL DEL VALLE MARIA JESÚS GIZ ADRIÁN AGUDO PEREZ JOSE MANUEL PARRÓN GALLEGO	74
TA - 1	TALLERES – SEXUALIDAD Y DCA	ABRIL – MAYO	VARIABLE	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO	75
TA - 2	TALLERES – TALLER PINTURA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	ENMA RUBIO	76
TA - 3	TALLERES – TALLER RADIO	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA	78
TA - 4	TALLERES – TEATRO Y EXPRESIÓN CORPORAL	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	ENMA RUBIO	80
	TALLER DANZATERAPIA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	GEMMA SÁNCHEZ CASTILLA SAÉNZ	81
TF - 1	TERAPIA F – GRUPO DE CÓNYUGES	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI	82
TF - 2	TERAPIA F – GRUPO DE HIJOS	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI	83
TF - 3	TERAPIA F – GRUPO DE PADRES	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI	84
TF - 4	TERAPIA DE FAMILIA	ENERO - DICIEMBRE	LUNES A VIERNES 9 :00 – 17:00 H.	MARIA DE JUAN MALPARTIDA NEREIDA CÁCERES	85

PROPUESTAS PARA
LA NUEVA
PROGRAMACIÓN
ANUAL

Continuar apostando por la mejora continúa como uno de los pilares para lograr ser un centro de referencia en la atención al Daño Cerebral Adquirido.

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – ADMINISTRACIÓN GENERAL			
RESPONSABLES	ANA MARIA PEREZ VARGAS, JUAN FRANCISCO SOLER, MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA	GESTIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS, GESTIÓN DE CONCERTACIÓN, SUBVENCIONES, PROYECTO ECONÓMICO Y SEGUIMIENTO DE PRESUESTOS			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	GESTIONAR EFICAZMENTE LOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DE ADACCA - 90%. Durante este año se ha incorporado la figura de Dirección Financiera, se ha trabajado por primera vez en el seguimiento de partidas presupuestarias y organización y seguimiento por esta vía, dándose pasos importantes en la mejora de la gestión económica y financiera en Adacca.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	LIBROS CONTABILIDAD GESTIÓN SUBVENCIONES ADMINISTRACIÓN ADACCA	EQUIPO DIRECTIVO	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	11.628,81 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	PRESUPUESTO PREVISTO / DESVIACIONES.- No se han producido desviaciones importantes en las partidas presupuestarias previstas salvo las que dependían de subvenciones específicas que no se han producido, notándose un ligero incremento sobre lo previsto en la partida de personal por las sustituciones.			
	RECURSOS FINANCIEROS PREVISTOS / FINANCIACIÓN OBTENIDA: Se han producido desviaciones en los ingresos previstos destacando una reducción importante en las subvenciones, quedando anuladas las privadas y muy reducidas las públicas,			
	OPTIMIZACIÓN EN GESTIÓN DE RECURSOS: Con los procesos de mejora y la implantación del sistema de calidad se han mejorado mucho el proceso de gestión de recursos humanos, materiales de toda la UED.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Continuar en clave de programación financiera anual con la idea de poder proceder a la realización de una auditoria externa y el trabajo en clave de programación económica.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – GESTIÓN CONTABLE			
RESPONSABLES	JUAN FRANCISCO SOLER, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA. MINA TAIN VARELA LUIS SÁNCHEZ GRIMALDI (EMPRESA EXTERNA)			
METODOLOGIA	GESTIÓN CONTABLE. LIBRO DIARIO, CONTROL DE GASTOS Y RECURSOS. REMESAS Y LIBROS DE CONTABILIDAD.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	GESTIONAR EFICAZMENTE LA CONTABILIDAD DE ADACCA FACILITANDO LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA ENTIDAD: 100% Se continúa con una buena gestión contable adaptada a la legalidad vigente y con un buen nivel de operatividad y eficacia.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	LOS PROPIOS DE LA GESTIÓN ECONÓMICA – LIBROS CONTABILIDAD	ADMINISTRADOR, PERSONAS ADMINISTRACIÓN Y ASESORÍA FISCAL Y CONTABLE	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	11.628,81 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	EFICACIA EN LA GESTIÓN ECONÓMICA: Se obtiene un buen control y eficacia en la gestión económica, contable y fiscal de la Asociación gracias a la propia gestión desde el departamento de administración de Adacca como desde el trabajo realizado por la empresa externa.			
	VALIDEZ DE LA GESTIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA: 100%. Aunque queda mejorar los aspectos relativos a gestión financiera en la entidad, directamente implicado con este aspecto, consideramos que hay una buena gestión administrativa y que contribuye a la marcha de la Asociación.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Mejora en la implicación de la figura del Tesorero en trabajo coordinado con la Dirección Financiera de la entidad, de forma que se mejoren paralelamente los aspectos de programación y gestión organizativa de la financiación con la gestión contable, mejorando así los aspectos de gestión económica de forma conjunta.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – SECRETARÍA GENERAL			
RESPONSABLES	MARISA MANZORRO BONILLA, MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA, MINA TAIN VARELA			
METODOLOGIA	GESTIONAR LA ENTRADA Y SALIDAD DE DOCUMENTACIÓN ASÍ COMO LAS ACTAS DE LAS DISTINTAS REUNIONES Y ACUERDOS ADOPTADOS EN LA ASOCIACIÓN, ELABORAR LAS CERTIFICACIONES Y REGISTROS OPORTUNOS, MANTENER LA CORRESPONDENCIA REGISTRADA Y ACTUALIZADA. CUSTODIA DE MATERIAL DE OFICINA, REGISTROS ENTRADAS PERSONAL....			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	GESTIONAR EFICAZMENTE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ASOCIACIÓN: La Unidad de Estancia Diurna ha gestionado de forma eficaz la secretaría general llevando un control de las entradas y salidas de la documentación, la correspondencia y la gestión de documentación. COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE ESTE SERVICIO. La coordinación del servicio de secretaría a nivel asociativo queda por avanzar algunos aspectos, aunque se ha desarrollado bien el servicio a nivel de operatividad.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	LIBROS DE ACTAS, SOCIOS Y DOCUMENTACIÓN PROPIA. REGISTRO DE ENTRADAS Y SALIDAS DOCUMENTACIÓN.	SECRETARÍA Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	11.628,81 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS: 85 % teniendo en cuenta que se han realizado las gestiones según las necesidades del servicio. EFICACIA EN LA GESTIÓN DE ASPECTOS DE SECRETARÍA: 80%. Buen nivel de eficacia con respecto a las necesidades y demandas planteadas. NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS CON ESTE SERVICIO. Las encuestas de satisfacción marcan un buen nivel de satisfacción de usuarios con los servicios de Adacca.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN Mayor implicación desde la Junta Directiva en los aspectos relativos a la Secretaría y gestión de documentación en Adacca.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – GESTIÓN ASOCIATIVA.			
RESPONSABLES	ANA MARIA PEREZ VARGAS, VALLE SÁNCHEZ PÉREZ, MARISA MANZORRO BONILLA, JUAN FRANCISCO SOLER LÓPEZ, FERMIN HORRILLO D'ANJOU, MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENNA			
METODOLOGIA	DINAMIZACIÓN DE LA LABOR ASOCIATIVA EN ADACCA CON LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES QUE SE DETERMINEN PARA ELLO.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN EN LA UED Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN ASOCIATIVA DE LA MISMA ASÍ COMO LA IMPLICACIÓN DE SOCIOS Y FAMILIARES EN LA DINÁMICA DEL CENTRO: 25% DE CUMPLIMIENTO, SE HA MARCADO COMO UNA DE LAS PRIORIDADES ESTRATÉGICAS EL FOMENTO DEL ASOCIACIONISMO EN LA ASOCIACIÓN ASÍ COMO DE LA IMPLICACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA EN ESTE SERVICIO, MANTENIENDO LA GESTIÓN DE LA UED EN MANOS DEL EQUIPO DE COORDINACIÓN DE LA MISMA.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	MATERIAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO	JUNTA DIRECTIVA Y ASOCIADOS	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	11.628,81 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ASOCIATIVOS: NO SE HAN ESTABLECIDO OBJETIVOS ASOCIATIVOS, AUNQUE SE HA MANTENIDO LAS ACTIVIDADES DE FAMILIARES Y SOCIOS ASÍ COMO EL GRADO DE PARTICIPACIÓN EXISTENTE.			
	NIVEL DE IMPLICACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA: QUEDA MUCHO POR ANDAR EN LA GESTIÓN E IMPLICACIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA, DESTACANDO LA IMPLICACIÓN DE PRESIDENCIA Y SECRETARÍA Y LLEVÁNDOSE A CABO LA GESTIÓN PRINCIPALMENTE DESDE EL EQUIPO DE COORDINACIÓN.			
	NIVEL DE IMPLICACIÓN DE LOS ASOCIADOS: BAJO NIVEL DE IMPLICACIÓN SALVO PARA ASUNTOS ESPORÁDICOS DE CARÁCTER EXTRAORDINARIO Y AQUELLOS RELACIONADOS CON LA REHABILITACIÓN DE LOS USUARIOS. BAJO NIVEL DE PARTICIPACIÓN EN ASAMBLEAS Y ACTIVIDADES PLANTEADAS DESDE LA JUNTA DIRECTIVA.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	FORTALECIMIENTO DE LA JUNTA DIRECTIVA Y MAYOR IMPLICACIÓN EN LA GESTIÓN ASOCIATIVA. NECESIDAD DE PLANIFICACIÓN CONJUNTA Y DE UNA ESTRATEGIA DE TRABAJO.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-5
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – HORARIOS			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO			
METODOLOGIA	En función de la asistencia y de los servicios que disponemos se asigna a cada paciente los ttos que necesita.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>Que todos los usuarios se beneficien de todos los tratamientos planteados en los PRIs: Se ha realizado una distribución adecuada conforme a la disponibilidad del servicio y las limitaciones del mismo por el número de profesionales, espacios y otros aspectos claves en esta actividad.</p> <p>Cuadrar todas las actividades ya sean programadas o espontáneas: Aunque con gran dificultad por la falta previa de aviso para las faltas y otros cambios consideramos que se logra un buen nivel de eficacia en este objetivo.</p> <p>Distribuir los horarios de los profesionales de la Unidad: 80% de cumplimiento, dada las limitaciones de personal y el ajuste a situaciones imprevistas.</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pizarra y rotuladores PC	30 min de dedicación diaria.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>Satisfacción de los usuarios. La encuesta de satisfacción de los usuarios marca un nivel muy alto de satisfacción con todos los servicios, evidentemente en este aspecto a todos les gustaría poder disponer de todos los servicios con un mayor horario, pero este aspecto está bastante limitado por las limitaciones en espacio y número de profesionales.</p> <p>Satisfacción de los profesionales: El grado de satisfacción marcado por los profesionales en la distribución de horarios es alto teniendo en cuenta las limitaciones en el servicio y los ajustes que hay que ir realizando cada día por cambios o situaciones inesperadas.</p>			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Aumentar el control de las faltas de usuarios y las previsiones de ausencias tanto voluntarias, como por enfermedad o ingreso hospitalario mejorando así la información con la que cuentan los responsables de la distribución de horarios y la antelación suficiente para un óptimo funcionamiento del servicio.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-6
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – PRACTICAS Y VOLUNTARIADO			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, MIGUEL ÁNGEL MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA	Reuniones diarias donde se abordan conocimientos sobre el DCA y todas las cuestiones surgidas.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>Atender, Asesorar y formar a los alumnos que viene a realizar sus prácticas formativas a nuestro centro: Este objetivo se ha cumplido al 100% con todas las personas que han participado tanto en prácticas como en voluntariado, facilitándose una formación inicial y un seguimiento personalizado según los objetivos marcados en los distintos convenios reguladores.</p> <p>Durante este año han pasado por este programa, sin contar con el voluntariado estable de la organización, 14 personas, de las cuales cinco han sido voluntarias y nueve en prácticas. En referencia a la formación ha sido la siguiente: 2 auxiliares, 3 psicólogas, 4 terapeutas ocupacionales, 2 integradores sociales, 1 trabajadora social y 2 alumnos de la UCA.</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pizarra y rotuladores PC	30 min de dedicación diaria.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>Satisfacción del alumnado: En el proceso de acogida y las memorias entregadas se indica un algo nivel de satisfacción tanto desde el alumnado como desde las entidades de procedencia de los mismos.</p> <p>Evaluación del centro de procedencia. La evaluación es bastante positiva manteniéndose convenios de colaboración cada año y suscribiéndose nuevas colaboraciones dentro de las posibilidades de la UED y los propios centros formativos.</p> <p>Nº de solicitudes de plazas para el curso que viene: Se mantienen las plazas ofertadas renovándose anualmente y se obtienen nuevas solicitudes cada año, detectándose en el primer trimestre de 2012 ya un número de incorporaciones superior al 50% de 2011.</p>			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Ajustar el perfil del voluntariado y prácticum a las necesidades de la UED facilitando el trabajo diario en la unidad y la integración de los alumnos en prácticas sin que suponga un desgaste para los profesionales que atienden la Unidad así como fortalecer la presencia a lo largo de todo el año de forma que sirva de apoyo y se puedan integrar estos recursos humanos en programación.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-7
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – RECURSOS HUMANOS			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA, ÁNGEL VICENTE GRANADO MONJO (EMPRESA EXTERNA)			
METODOLOGIA	<p>GESTIONAR TODOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA GESTORÍA LABORAL. REALIZAR LOS PROCESOS DE SELECCIÓN OPORTUNOS. VELAR POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES LABORALES REGULADAS EN EL CONVENIO. OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS</p>			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>GESTIONAR EFICAZMENTE LOS RECURSOS HUMANOS DE LA ASOCIACIÓN: Teniendo en cuenta las limitaciones presupuestarias y el alto número de profesionales que componen nuestro equipo consideramos que se ha realizado una gestión eficaz de los recursos humanos haciendo frente a imprevistos y situaciones de dificultad y destacando la participación de todo el equipo de coordinación en la toma de decisiones y en la gestión de personal. Destaca el estudio y la realización participativa de la RPT de Adacca, describiéndose todos los puestos de trabajo y sus funciones.</p> <p>OPTIMIZAR LA SELECCIÓN DE PROFESIONALES QUE FORMAN EL EQUIPO DE ADACCA. Se ha realizado un protocolo de acogida para personal que mejora considerablemente el proceso de selección, facilitándose la información necesaria sobre la entidad, las referencias legales (convenio colectivo) y una descripción de su puesto de trabajo.</p> <p>ALENTAR LA ESPECIALIZACIÓN Y FORMACIÓN CONTINÚA: Se ha realizado formación básica sobre prevención de riesgos laborales, las adaptaciones a los puestos de trabajo así como sobre las medidas de seguridad necesarias, realizándose cursos sobre el plan de evacuación y autoprotección de la Unidad de Estancia Diurna así como sobre atención sanitaria de urgencia. Todos los trabajadores han sido formados en los procesos de gestión de calidad. Se han realizado acciones de formación específicas por área relacionadas con las alteraciones conductuales y el trabajo específico con los usuarios de la UED.</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS. NÓMINAS CONTRATOS, DOCUMENTOS FISCALES Y LABORALES	DIRECCIÓN ASESORIA LABORAL	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €

CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>Nº DE CONTRATACIONES PREVISTOS: Se han realizado todas las contrataciones previstas cubriéndose en todo momento la ratio del centro y las necesidades básicas existentes. Aunque hay una mayor demanda de profesionales en algunas áreas y los turnos de vacaciones obligan a mantener algunos servicios en un funcionamiento básico se han cumplido el número de contrataciones previsto según ratio y recursos financieros disponibles.</p> <p>Nº DE INCIDENCIAS REGISTRADAS. Las incidencias registradas se mantienen en la dirección del centro, habiendo sido estudiadas por el equipo de coordinación y atendidas según la gravedad y las medidas legales oportunas que se hubiese que tomar en cada caso. El nivel de respuesta para las situaciones de importancia ha sido óptimo tomándose las medidas necesarias en tiempo y forma oportunos.</p> <p>NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS CON LA GESTIÓN. El nivel de satisfacción registrado con la gestión es bastante alto, valorándose desde el equipo de forma favorable el trabajo realizado desde el equipo de gestión y los pasos que se van dando vinculado a gestión de calidad en recursos humanos que van siendo cada vez mas palpables.</p>		
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN		
	Continuar con el proceso de mejora de calidad facilitando un proceso de tanta importancia como es la gestión de los Recursos Humanos de Adacca.		



CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-8
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – SERVICIOS EXTERNOS Y PROVEEDORES			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA, MINA TAIN VARELA.			
METODOLOGIA	ELABORAR Y REALIZAR PEDIDOS DE MATERIAL: SOLICITUD DE PRESUPUESTOS, RECEPCIÓN, COMPARATIVAS. CONTRATAR Y GESTIONAR SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE LA UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA. COORDINACIÓN DE SERVICIOS EXTERNOS CONTRATADOS (PLAN DE EMERGENCIA, DEXTINSUR, COPLAGA, STISE,...)			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	GESTIONAR EFICAZMENTE LA RELACIÓN CON LOS PROVEEDORES OPTIMIZANDO ESTE SERVICIO. Se ha implantado el proceso de gestión de compras mejorándose mucho la calidad en la gestión de pedidos y relación con los proveedores. CONTRATAR LOS SERVICIOS EXTERNOS NECESARIOS PARA LA GESTIÓN DE LA UED. 100% VELAR POR LA OPTIMIZACIÓN DE ESTOS RECURSOS. Se han realizado cambios en algunas empresas proveedoras de servicios (aire acondicionado, electricidad,...) de forma que se mejore el tiempo de respuesta y el mantenimiento de las infraestructuras.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	CONTRATOS PROVEEDORES, FACTURACIÓN, LIBRO DE PEDIDOS, CONTROL DE PEDIDOS Q	ADMINISTRACIÓN Y SECRETARÍA	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	NIVEL DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS Y PROFESIONALES CON ESTE SERVICIO: Se ha realizado un proceso de mejora que intenta mejorar los problemas existentes en la gestión con los proveedores detectándose un buen nivel de satisfacción con la implantación inicial y la eficacia del mismo INCIDENCIAS Y EVALUACIÓN DE LAS MISMAS. Buena evaluación en la gestión. ADECUACIÓN DEL FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DE LOS SERVICIOS EXTERNOS. Funcionamiento adecuado para las necesidades de la UED.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN Evaluación del sistema implantado y del grupo de mejora para poder tener referencia de los pasos reales dados y del nivel de satisfacción así como de las modificaciones que sea necesario realizar en este proceso.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA	ACTIVIDAD N°	C-9
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – PLAN DE FORMACIÓN		
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, MIGUEL ÁNGEL MANZANO VILLENA		
METODOLOGIA	<p>Las áreas o aspectos a tratar durante este año han sido las siguientes: personal, grupal, institucional, social y práctica.</p> <p>FORMACION PERSONAL (Programa Formativo permanente): Potenciar la motivación así como el conocimiento de aptitudes y actitudes necesarias para trabajar con pacientes con DCA.</p> <p>FORMACION INSTITUCIONAL (Programa Formativo para nuevos voluntarios y personas que se incorporan a la Asociación en cualquier ámbito) - Objetivos de Adacca. - Historia y Estatutos. - Acción que desarrollamos. - Retos de futuro.</p> <p>FORMACION SOCIAL: Sociedad y Daño Cerebral Adquirido (Programa formativo permanente) - La problemática del Daño Cerebral Adquirido. - La legislación social. - La acción social: los servicios sociales - Sensibilización social. - La denuncia social. - El diálogo con la Administración.</p> <p>FORMACION COMO EQUIPO (Programa Formativo para voluntariado y equipo técnico)</p> <p>FORMACION PRACTICO- TECNICA (Programa Formativo para voluntariado y equipo técnico) - El Colectivo de pacientes con Daño Cerebral Adquirido. - El seguimiento y la evaluación de los programas.</p> <p>Esta formación se desarrolla mediante distintas actividades estructuradas a lo largo del año en sesiones de formación y en otros espacios formativos que especificamos a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A través de reuniones de trabajo en las que reparte su duración en bloques a) la revisión de la tarea realizada y las perspectivas para el futuro inmediato. b) la formación del equipo por otras personas invitadas. - A través de cursos complementarios, <ul style="list-style-type: none"> ✓ Participación de todos los profesionales en espacios formativos de FEDACE, Federación Española de Daño Cerebral, a realizar durante todo el año. ✓ Reuniones de los profesionales de ADACCA con técnicos de FANDACE, Federación Andaluza de Asociaciones de Familiares y Afectados de Daño Cerebral Sobrevenido, con el objetivo de intercambiar experiencias y conocimientos. ✓ A través de jornadas en las que se invita a expertos en el tema de la formación a tratar. ✓ Diferentes cursos, jornadas, congresos o encuentros relacionados con DC a lo largo del año. 		

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ A través de material bibliográfico seleccionado por el responsable de formación y su posterior análisis y discusión ✓ A través de reuniones de intercambio de las experiencias de los mismos formadores, en las que cada uno desarrolle uno de los temas de la formación para profundizar en él y hacerle los ajustes metodológicos necesarios. ✓ Visitas a otras asociaciones nacionales de DCA con el objetivo de intercambiar experiencias, así como proyectos que han tenido éxito en otros lugares de España en cuanto a la atención a nuestro colectivo. ✓ A través de reuniones de intercambio de materiales de formación. 		
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>Desarrollar un Plan de Formación Integral estructurado en cuatro vertientes, la formación de nuestros pacientes, los familiares, el voluntariado y el equipo técnico de nuestra Asociación. Pretendemos que desarrolle con equilibrio los aspectos que contemplados y que al mismo tiempo sepa adecuar la mayor o menor relevancia que se le dará a cada uno de ellos en cada momento del proceso de formación.</p> <p>Aunque se han desarrollado muchas actividades de formación para el personal, usuarios y familiares, no se ha ejecutado según un Plan de Formación específico y coordinado. Esta faceta se encuentra en periodo de evaluación y será incluida en el Plan Estratégico de Adacca, para lo que si estamos desarrollando un proceso de aprendizaje común y participativo para todos los grupos de interés.</p>		
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS
	MATERIAL FORMATIVO ESPECIFICO. MATERIAL FUNGIBLE	EQUIPO DE ADACCA. MONITORES ACTIVIDADES.	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 116.288,14 € Presupuesto Actividad: 5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>Acciones formativas previstas / realizadas. Se han realizado cursos de formación para personal y familiares en distintos campos de intervención</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atención sanitaria en casos de urgencia. - Prevención de riesgos laborales (formación anual impartida por Antea). - Plan de evacuación y emergencia. Medidas de autoprotección. - Gestión de calidad. Modelo de la Dirección General de Personas con Discapacidad (Noviembre y Diciembre 2011) - Taller de Igualdad y Discapacidad. En coordinación con el Centro de Valoración y Orientación dentro del Programa MEDIS realizado en el mes de abril. - Talleres sobre sexualidad y DCA. - Taller sobre trabajo con Alteraciones conductuales en Unidad de Estancia Diurna. 		

El equipo de coordinación, responsables de gestión de calidad, ha participado en los meses de junio y noviembre en Cursos de Gestión de Calidad coordinados por la Dirección General de Personas con Discapacidad impartidos en Cádiz así como en las Jornadas de Formación sobre esta temática organizada por la DGPD en Córdoba.

En las acciones de formación de FEDACE se ha participado en los talleres de "Síndrome de vigilia sin respuesta" y "Actividades físico-deportivas para personas con DCA"

Encuentros de voluntariado de FEDACE y FANDACE con la colaboración en talleres específicos.
Jornadas de Puertas Abiertas del Hospital Puerta del Mar.

Además de esto se ha participado en otras acciones de formación específicas por área, como el Congreso de Neuropsicología, y otras acciones de carácter profesional en las que Adacca ha estado presente como entidad.

Evaluación individual de cada actividad. Cada actividad se evalúa individualmente destacando el alto nivel de participación en las acciones de formación del equipo y el aumento cuantitativo y cualitativo de las acciones de formación durante este año 2011 lo que aumenta mucho el nivel de satisfacción de los participantes en las mismas.

Cumplimiento de los objetivos previstos en el Plan de Formación. No se ha desarrollado el Plan de Formación específico por lo que no es evaluable como Plan sino como actividades realizadas.

OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN

Desarrollar el Plan de Formación de Adacca según los objetivos recogidos en el Plan Estratégico y en los grupos de mejora que se creen para tal fin.



CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-10
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN – SESIONES CLÍNICAS			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO			
METODOLOGIA	Reunión entre rotaciones semanales de profesionales de todos los servicios			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Abordar evolución y actuales dificultades de cada usuario: 100% de cumplimiento. Las sesiones clínicas son un aspecto básico en los procesos de rehabilitación y trabajo del equipo profesional desarrollándose cada semana y facilitándose la información de los temas tratados a todo el equipo implicado en los procesos de rehabilitación.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pc	5 profesionales	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Se lleven acabo las instrucciones y objetivos planteados en la sesión. Se han desarrollado todas las sesiones semanales previstas tratándose los temas relativos a cuestiones generales y los aspectos destacables de cada usuario según los objetivos planteados.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Se ha determinado optimizar el acceso informático a las sesiones clínicas al equipo profesional y no tratar las cuestiones generales en estas sesiones sino en las sesiones técnicas de nueva creación. Los aspectos relativos a cada área profesional son tratados en reuniones semanales de cada equipo.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-11
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN EXTERNA – FEDERACIONES			
RESPONSABLES	ANA MARIA PEREZ VARGAS, MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA	ASISTENCIA A REUNIONES Y ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN PREVISTO. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS EN LA ACTIVIDAD ANUAL DE LAS FEDERACIONES. EVALUACIÓN DE LA PERTENENCIA A CADA ENTIDAD.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	PARTICIPAR ACTIVA Y EFICAZMENTE EN LAS DISTINTAS FEDERACIONES EN LA QUE ESTAMOS INTEGRADOS: FEDACE, FANDACE Y FAAS. FANDACE (100% DE PARTICIPACIÓN CON LA CONTINUIDAD DE LA DIRECCIÓN DE ESTA ENTIDAD DESDE LA PRESIDENTA DE ADACCA) , FEDACE (90% DE PARTICIPACIÓN EN LAS CONVOCATORIAS Y LA INCLUSIÓN DE LA PRESIDENTA DE ADACCA EN EL EQUIPO DIRECTIVO DE LA FEDERACIÓN), FAAS (40% PARTICIPACIÓN MENOS ACTIVA POR FALTA DE TIEMPO PARA LA DEDICACIÓN A ESTA ENTIDAS ASÍ COMO LA PROPIA DINÁMICA DE LA MISMA)			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	MATERIAL FUNGIBLE Y MATERIAL ADMINISTRATIVO	EQUIPO DIRECTIVO.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	REUNIONES PREVISTAS/ REALIZADAS – 100% CUMPLIMIENTO EN PARTICIPACIÓN EN FANDACE Y FEDACE. ACTIVIDADES PREVISTAS/REALIZADAS – SE HAN REALIZADO SEGÚN LAS PROGRAMACIONES PREVISTAS EN CADA FEDERACIÓN DISPONIBLES EN SUS MEMORIAS ANUALES. NIVEL DE COORDINACIÓN. FANDACE Y FEDACE MUY ALTO YA QUE PARTICIPAMOS EN LA JUNTA DIRECTIVA, DESTACANDO LA PRESIDENCIA CONSOLIDADA EN FANDACE, LA INTEGRACIÓN Y EL COMPROMISO PERSONAL CON ESTA ENTIDAD. NIVEL DE PARTICIPACIÓN. SE HA LOGRADO UN NIVEL DE PARTICIPACIÓN MUY ALTO A NIVEL FEDERAL CONSOLIDÁNDOSE Y REFORZÁNDOSE NUESTRA PRESENCIA EN FEDACE.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	SE HA DECIDIDO LA NO PARTICIPACIÓN EN JUNTA DIRECTIVA DE LA FAAS ANDALUCÍA SALUDABLE, AUNQUE SI SEGUIR COLABORANDO COMO MIEMBROS DE LA FEDERACIÓN ANTE LA FALTA DE TIEMPO Y LA PROPIA DINÁMICA DE TRABAJO DE ESTA ENTIDAD.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA	ACTIVIDAD N°	C-12
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN EXTERNA- SENSIBILIZACIÓN		
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, ANA MARIA PEREZ VARGAS, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA, NORA ARGUEZ MERLO		
METODOLOGIA	<p>DIA DEL DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO. FIESTA DE LA PRIMAVERA. CHARLAS Y RECURSOS DE PREVENCIÓN DEL DCA POR ACCIDENTES DE TRÁFICO. CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN ICTUS. PARTICIPACIÓN EN JORNADAS Y ACTIVIDADES. OTRAS ACTIVIDADES Y RECURSOS.</p>		
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO DIRIGIDAS A LA SOCIEDAD EN GENERAL O A COLECTIVOS ESPECIFICOS (100% SOBRE LO PREVISTO, LOGRÁNDOSE DURANTE 2011 LA REALIZACIÓN E INICIO DE NUEVAS ACTIVIDADES Y EL INCREMENTEO CUALITATIVO Y CUANTITATIVO EN LAS ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN REALIZADAS DEMOSTRANDO UNA GRAN APUESTA PARA AÑOS POSTERIORES).</p> <ul style="list-style-type: none"> - FIESTA DE LA PRIMAVERA 2011. Celebrada en la Plaza de San Antonio el 8 de mayo se contó con la participación de muchas agrupaciones carnavalescas y otros grupos musicales y artísticos que amenizaron un gran velada de solidaridad y sensibilización sobre Daño Cerebral Adquirido. - DIA DEL DAÑO CEREBRAL ADQUIRIDO 2011: <ul style="list-style-type: none"> ✚ Campañas de Sensibilización sobre el DCA en Centros de Salud. <ul style="list-style-type: none"> - Día 19 de Octubre, a las 11.00 horas. Mesa informativa sobre DCA en hall de Hospital de Puerto Real. - Día 20 de Octubre a las 11.00 horas. Mesa informativa sobre DCA en hall de Hospital U. Puerta del Mar de Cádiz. - En esa misma semana se visitaron 6 centros de salud de Cádiz en el que, aunque nos centraremos en la campaña de prevención del ICTUS, informaremos también sobre DCA y sobre el movimiento asociativo. (17 de octubre en los CS Mentidero y Olivillo, 21 de octubre en el CS La Laguna y Puerta Tierra y 27 de octubre en la Paz y Loreto, suspendiéndose este último por causas meteorológicas). 		

- ✚ Domingo 23 de Octubre. Como en años anteriores, contamos con el apoyo del Cádiz CF para distribuir materiales y proyectar imágenes en el video marcador del estadio Carranza. Así mismo, durante la semana previa se colgarán materiales de sensibilización en la web de la Fundación Cádiz CF.

- ✚ Del 26 de octubre al 2 de noviembre se realizará en el Centro Cultural “El Palillero” una exposición de cuadros y otras obras artísticas realizadas en nuestros usuarios.

Para su inauguración, el día 26 a las 11.30 se realizó un programa de Radio en Directo en el que nuestros usuarios fueron los protagonistas. Contamos experiencias, se entrevistó a Mercedes Colómba y a la Delegada Provincial de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social de la Junta de Andalucía, Dña. Manuela Guntiñas. A su vez, se procedió a la lectura del Manifiesto entre usuarios y familiares.

- ✚ La semana posterior continuamos con nuestras charlas y talleres en Centros Educativos sobre prevención de accidentes de tráfico esperando completar un recorrido por la mayoría de centros educativos de nuestra ciudad.

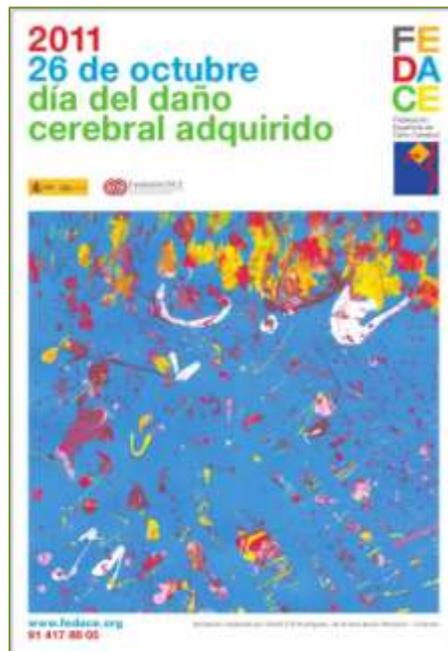
Las actividades de prevención del ICTUS y accidentes de tráfico en centros sanitarios y educativos giraron este año en torno al día del Daño Cerebral, destacando la incorporación de Nora Argüez en su coordinación y el gran avance que esto ha supuesto en la dinamización de estas actividades, que junto a la implicación activa de usuarios y familiares han hecho de estas campañas un éxito en este año 2011.

RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS
	TRIPTICOS, DVD Y MATERIALES DE SENSIBILIZACIÓN	EQUIPO TECNICO ADACCA USUARIOS EQUIPO DIRECTIVO	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 116.288,14 € Presupuesto Actividad: 5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	ACTIVIDADES REALIZADAS/PREVISTAS: Se han realizado todas las actividades de sensibilización previstas, destacando la apuesta este año por ampliar la sensibilización en torno al día del DCA y una mayor presencia en los centros educativos y centros sanitarios de la provincia. CUMPLIMIENTO OBJETIVOS PREVISTOS EN CADA ACTIVIDAD. Se han cubierto los objetivos previstos y evaluados independiente en cada actividad destacando el gran aceptación desde los centros educativos y sanitarios de nuestras actividades así como la participación social en las convocatorias realizadas.		

SENSIBILIZACIÓN ESTIMADA (EVALUACIÓN INDIVIDUAL DE LA REPERCUSIÓN): Consideramos que en total todas las actividades de sensibilización han tenido una gran cobertura ya que se han llevado a cabo en varios núcleos poblacionales y con distinta población como objetivo por lo que creemos que su impacto ha sido muy elevado. La campaña ICTUS se estima en unas 300 personas los participante mientras que las charlas de prevención en 2011 han contado con unos 100 participantes y en la exposición calculamos unos 300-500 participantes por lo que hemos podido llegar en total a casi 1000 personas teniendo en cuenta la labor de sensibilización realizada en torno al día del DCA.

OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN

Reforzar las campañas de sensibilización específica dado el alto nivel de participación y los buenos resultados que se han obtenido en 2011 y que se continúan obteniendo.







CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	C-13
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	COORDINACIÓN EXTERNA – RELACIONES PUBLICAS, MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL			
RESPONSABLES	ANA MARIA PEREZ VARGAS, MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> - PRESENCIA EN PRENSA ESCRITA. INSERCIÓN ANUNCIO. - PRESENCIA EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL. - DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA ASOCIACIÓN. - REALIZACIÓN DE PROGRAMAS Y REPORTAJES ESPECIFICOS SOBRE ADACCA. 			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	AMPLIAR LA PRESENCIA DE ADACCA EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y EL CONOCIMIENTO DE ESTA ENTIDAD .			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	MATERIAL DE SENSIBILIZACIÓN, MEDIOS DE COMUNICACIÓN	EQUIPO DEL ÁREA	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	116.288,14 €
			Presupuesto Actividad:	5.814,41 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	ENERO A DICIEMBRE	LUNES A VIERNES DE 9 A 15 HORAS	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	PRESENCIA OBTENIDA / PREVISTA. COMPARATIVA CON EL CICLO ANTERIOR. DIFUSIÓN DE LAS ACTIVIDADES GENERALES Y DE SENSIBILIZACIÓN OBTENIDA.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Plan de comunicación en Adacca			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	E-1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	EVALUACIÓN			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO			
METODOLOGIA	Se pasan distintos test y baterías que evalúen las funciones cognitivas tras un DCA. Se valora orientación; atención; memoria; cálculo; lenguaje; praxias; funciones ejecutivas; esfera conductual, emocional y psicosocial.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Establecer un perfil cognitivo emotivo conductual de la persona afectad de DCA y proponer un plan de intervención. Grado de cumplimiento 100%. Todos los usuarios del centro han sido evaluados previamente a su ingreso en los tiempos y con la metodología establecida para ello.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Baterías neuropsicológicas Test estandarizados Cronometro	2 Neuropsicólogos	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	59.837,78 €
			Presupuesto Actividad:	29.918,89 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	A convenir con el usuario	3 o 4 sesiones de 12:00 a 14:00	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Como indicador se ha utilizado en número du usuarios que acceden y el número de evaluaciones emitidas detectándose un cumplimiento del 100% sobre el objetivo marcada. Los informes emitidos en cada evaluación avalan la calidad y la rigidez en la obtención de los resultados y la interpretación de los datos obtenidos.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Continuar con los procesos de evaluación tal como se está realizando.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	E-2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	EVALUACIÓN – PRI (PLANES DE REHABILITACIÓN INDIVIDUAL)			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN- SABAS GUERRERO, MARIA LUZ FERNANDEZ FERNANDEZ, LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI, RITA LOHMAN			
METODOLOGIA	Tras la evaluación y reiteradas reuniones con resto de profesionales consensuar los tratamientos a administrar en función de las necesidades de cada usuario por área.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Asignar a cada usuario los tratamientos y talleres que más se va a beneficiar. 100% de realización.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Material específico de evaluación de cada área	Equipo Técnico Adacca	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	59.837,78 €
			Presupuesto Actividad:	29.918,89 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	A convenir con el usuario	3 o 4 sesiones de 12:00 a 14:00	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Plan de evaluación de cada PRI. Cada PRI se evalúa individualmente y se hace un seguimiento personalizado de cada usuario, pero no se han establecido indicadores comunes sobre el nivel de cumplimiento global de la Unidad.			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Establecer indicadores para poder evaluar de forma conjunta los seguimientos de cada PRI.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	O -1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	OCIO Y TIEMPO LIBRES – SALIDAS.			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Se planifica una salida a la semana con un grupo de usuarios (máximo 8), los cuales irán acompañados del Terapeuta Ocupacional y tantos auxiliares como el grupo requiera. Estas salidas se repetirán en la semana tantas veces como grupos distintos se puedan organizar para la consecución del fin.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>.- Favorecer momentos de respiro y contacto con actividades de ocio y tiempo Libre. 100% de cumplimiento. Se ha mejorado mucho el sistema de realización de salidas implementando una evaluación individual y optimizando la participación de los usuarios en este proceso.</p> <p>.- Realización de Actividades de la Vida Diaria en su propio contexto. Cumplimiento según los objetivos fijados desde el área de Terapia Ocupacional.</p> <p>Además de desayunos, paseos y salidas mas cotidianas en el ámbito del centro queremos destacar este año las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visita a las Salinas (Febrero) - Fiesta de Carnaval en Adacca. - Acampada Coto de la Isleta – Puerto de Santa María (Abril) - Fiesta de las estaciones. - Visita al castillo de Sta.Catalina y La Caleta (Mayo) - Playa de la Caleta (Junio a Agosto – semanal) - Comida en el Restaurante “El Aviador” (Junio) - Residencia Tiempo Libre de Marbella. - Mercadillo “El piojito” (varias visitas de julio a diciembre) - Exposición “Iberos” – Septiembre. - Compras Navideñas – (Diciembre) 			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Microbus, sillas de ruedas, protector solar, etc.	Coordinador, auxiliares, Terapeuta Ocupacional	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	28.866,82 €
			Presupuesto Actividad:	28.866,82 €

CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR
	Enero a Diciembre de 2011	Una vez en semana	Salidas a Centro comercial, paseo, día de playa, visita a museos, cine, jornadas, etc.
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>.- Evaluar las necesidades e intereses de los usuarios con respecto a qué actividad realizar fuera de la UED.- Se ha realizado un cuestionario de necesidades de usuarios en temas de ocio en el que se ha establecido las preferencias acorde a su proceso de rehabilitación y diseñado un planteamiento de ocio y tiempo libre.</p> <p>.- Grado de satisfacción con la organización de la salida. Las evaluaciones realizadas indican un nivel de satisfacción muy alto con las salidas realizadas. Algunas familias valoran menos positivamente por disminuir el tiempo de rehabilitación, pero consideramos que este tiempo también forma parte, y muy importante de este proceso.</p> <p>.- Grado de participación de los usuarios en cada salida programada. La participación activa es constante teniendo en cuenta la situación personal de cada usuario, creemos que estos espacios, muy demandados y valorados, constituyen un actividad importante de la Unidad.</p>		
	<p>OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN</p> <p>Continuar con la gestión de este proceso en clave de calidad.</p>		





CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PD – 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMA A DOMICILIO GRAVEMENTE AFECTADOS			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	<ul style="list-style-type: none"> - Detección y selección de casos. - Entrevista y evaluación inicial. - Intervención directa con el usuario y familias en las distintas áreas. - Apoyo domiciliario. Evaluación y análisis de los resultados obtenidos.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Implementar un servicio de apoyo domiciliario con la intervención de un equipo multidisciplinar que intervenga dentro del entorno ordinario de vida de una forma integrada y multidisciplinar			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Material Rehabilitación Fisioterápica Material Ayuda a Domicilio Material Administración	1 Trabajador Social 1 Fisioterapeuta 1 Auxiliar Ayuda a Domicilio	Programa Financiado por CIBS a través de FANDACE (no presupuestado)	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	No realizado	NO REALIZADO	ATENCIÓN DOMICILIARIA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Durante 2011 se ha terminado de desarrollar el Programa iniciado en 2010, pero no se ha puesto en marcha el mismo en 2011 por falta de Financiación, por lo que no se puede valorar el desarrollo del mismo programado en este año. La etapa en la que ha funcionado el Programa 2010 es un programa muy valorado y demandado por los usuarios con un alto índice de participación y unos resultados obtenidos muy positivos.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PL - 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TERAPIA DE GRUPO. GRUPO DE AUTOAYUDA PARA AFECTADOS LEVES			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, PATRICIA MORENO OTERO			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Se crea un vínculo de comunicación entre los miembros del grupo, de forma que se trabaja la cohesión grupal para que sean los propios compañeros los que faciliten el proceso de asimilación de la situación tras el daño cerebral y los problemas derivados de ello. Para conseguirlo, se utilizan técnicas grupales, tales como dinámicas, mesas redondas, de forma que puedan expresar sus sentimientos, emociones y pensamientos sin ser censurados.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Cubrir las necesidades psicológicas y sociales de los usuarios. Establecer una red de apoyo social en grupos en riesgo de aislamiento social. Crear o estimular el sentimiento de autosuficiencia. Grado de consecución 80%			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Sala amplia, sillas, lápices, papel, cartulinas.	Neuropsicóloga	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	16.612,59 €
			Presupuesto Actividad:	5.482,16 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero a Diciembre de 2011	Miércoles de 13.15 a 14.00	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<ul style="list-style-type: none"> - El número de participantes en la terapia de grupo ha aumentado. - El grado de participación en actividades que resulten agradables, dentro y fuera de la UED, ha sido satisfactorio cualitativamente, pero no se ha medido. - En cuanto a la satisfacción de los usuarios, no se ha evaluado este indicador. 			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	<ul style="list-style-type: none"> - Al término del programa de FANDACE, la terapia de grupo se ha venido llevando a cabo con la creación de un nuevo grupo de terapia grupal formado por mujeres con DCA. - Elaborar un breve cuestionario para la valoración de la satisfacción de los usuarios, o bien realizar un debate o mesa redonda para conocer la opinión de los usuarios de este taller. 			

TRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PL - 2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TALLER DE HABILIDADES SOCIALES. GRUPO DE AUTOAYUDA PARA AFECTADOS LEVES.			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, PATRICIA MORENO OTERO.			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Charlas expositivas. Modelado. Roleplaying. Aplicación del contenido de las sesiones en situaciones cotidianas.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>Mejorar las habilidades para relacionarse socialmente. Aprender e interiorizar recursos para resolver conflictos interpersonales. Conocer los derechos y obligaciones que tenemos para con los demás. Mejora de la autoestima. Relaciones sociales fluidas. Aumento de la capacidad de resolución de problemas.</p> <p>- Todos estos puntos están recogidos en las tareas que se realizan fuera del centro, en las que los usuarios proponen situaciones sociales y la forma en la que se han desenvuelto en ellas.</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pizarra, rotuladores, programa de entrenamiento, papel y lápices. Sala amplia.	Psicóloga	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	16.612,59 €
			Presupuesto Actividad:	5.482,16 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero a Diciembre de 2011	Martes de 12.30 a 14.00 Miércoles de 11.15 a 13.15	UED ADACCA	

VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)

- El número de participantes en el taller ha aumentado, está recogido en los horarios.
- El número de tareas que se realizan fuera del centro así como la aplicación de los contenidos que se imparten ha sido favorable.
- La satisfacción de los usuarios para esta actividad no se ha evaluado.
- La evaluación "pre" del taller se llevó a cabo y está registrada. Sin embargo, los test "post" taller, no. Esto es así debido a que los usuarios con los que se inicia el taller no son los mismos que los que actualmente lo realizan.
- Tras el término del programa de FANDACE, se mantuvo el grupo de Habilidades Sociales y se ha creado otro nuevo. El horario se reparte entre los dos grupos: martes de 12.30 a 14.00, para el grupo de adultos leves y miércoles de 11.15 a 13.15 para los jóvenes afectados de DCA leve/moderado.

OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN

- Elaborar un breve cuestionario de satisfacción para valorar de forma continua la satisfacción de los usuarios.

FOTOS



FICHA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS (MEMORIA)

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PL - 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REHABILITACION COGNITIVA. GRUPO DE AUTOAYUDA PARA AFECTADOS LEVES			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, PATRICIA MORENO OTERO.			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Con base a la valoración y evaluación realizada previamente, se proponen actividades y tareas de rehabilitación neuropsicológica, en las que se trabajan individual y grupalmente las capacidades que han sufrido alguna alteración en su funcionamiento debido a la lesión cerebral. Se corrigen los aciertos y errores junto con los usuarios de manera que se fomente la supervisión de propia conducta.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Facilitar la recuperación, reentrenamiento y/o compensación de las funciones cognitivas que se consideran deficitarias o alteradas debido a la lesión.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Papel, bolígrafos, lápices, gomas , sacapuntas, lápices de colores, rotuladores, ordenadores, programas de estimulación informatizados, acceso a Internet, periódicos, juegos de construcción, fotocopidora, libros.	1 Neuropsicóloga	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 16.612,59 € Presupuesto Actividad: 5.482,16 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero a diciembre de 2011	Lunes a Viernes de 9.00 a 14.00h	UED ADACCA	

**VALORACIÓN
DE LA
ACTIVIDAD
(SEGÚN
INDICADORES)**

- Número de asistentes a las sesiones ha aumentado durante el año.
- Número de tareas/ actividades realizadas está registrado en las carpetas de cada usuario y la cantidad realizada también.
- Grado de participación en las sesiones ha sido favorable.
- Grado de satisfacción de los usuarios no se ha evaluado.

OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN

- Este programa terminó en Marzo y desde entonces, se viene realizando cada día en el servicio de rehabilitación cognitiva de ADACCA, de igual manera.
- Para la próxima evaluación, evaluar con debates o pequeños cuestionarios la satisfacción de los usuarios.

FOTO ACTIVIDAD:



CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PM - 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMA DE REHABILITACIÓN MENORES - COORDINACIÓN			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, LEONILA GÓMEZ BERNARDI, RITA LOHMANN, REGLA MANZANO VILLENA , JUAN JOSÉ AGUILAR PERAL			
METODOLOGIA	ESTIMULACIÓN Y REHABILITACIÓN INTEGRAL DEL GRUPO DE MENORES PARA FAVORECER SU DESARROLLO GLOBAL ÓPTIMO ASÍ COMO ASESORAMIENTO A SUS PADRES			
OBJETIVOS ALCANZADOS	En la rehabilitación interdisciplinar se ha favorecido el desarrollo global de los niños en un 90%			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	LOS ESPECÍFICOS DE CADA ÁREA	UN LOGOPEDA, UN TERAPEUTA OCUPACIONA, UN FISIOTERAPEUTA Y UN NEUROPSICÓLOGO (VOLUNTARIOS : 1 PSICÓLOGA, 1 TERAPEUTA OCUPACIONAL)	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	26.612,59 €
			Presupuesto Actividad:	8.322,52 €
			Programa Financiado por CIBS a través de FANDACE	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	LUNES Y MIÉRCOLES 1 de enero al 30 de junio 3 de octubre 31 de diciembre	16.00 A 21.00 HORAS	LAS AULAS DE CADA SERVICIO	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Mejores resultados en la evaluación individual de cada niño			
	Cuestionarios al final del programa a los familiares con satisfacción alta de los padres			
	Calificaciones escolares han mejorado en general en todos los participantes del programa			
	Nivel del asistencia y satisfacción de los participantes es alto			
	Se han dado altas de pacientes con los objetivos conseguidos y se ha facilitado la inserción en los centros educativos correspondientes			
	Informes de diferentes especialidades médicas			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	PROGRAMA FINANCIADO POR FANDACE A TRAVES DE CIBS Y COFINANCIADO POR ADACCA PARA SU DESARROLLO LOCAL			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PM - 2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN INFANTIL - FISIOTERAPIA			
RESPONSABLES	JUAN JOSÉ AGUILAR PERAL			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Manejo de las alteraciones del tono, la postura y la marcha: -Métodos de facilitación neuromuscular. -Métodos para el tratamiento de la alteración del tono. -Métodos de estimulación senso-motriz. -Métodos de aprendizaje motor. -Juego. <u>Otros medios:</u> -Electroterapia. -Agentes físicos: vibroterapia, termoterapia, etc. -Evaluación y diseño de ayudas técnicas.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Normalización del tono muscular y de la postura. Adquisición de los diferentes Niveles de Evolución Motriz. Reeducación de la marcha. Aprendizaje motor. Normalización del balance articular y muscular. Juego.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Camillas, colchonetas, elementos de foam, paralelas, columpio, juguetes en general, pelotas Bobath, bicicletas, espejos, espalderas, TENS, ayudas técnicas, etc.	Un Fisioterapeuta	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 26.612,59 € Presupuesto Actividad: 8.322,52 € Programa Financiado por CIBS a través de FANDACE	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Lunes y miércoles.	16:00-21:00 horas, distribuidas en sesiones de 45 minutos.	Sala de fisioterapia y terapia ocupacional. Despacho de terapia 1.	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Test de Evaluación neuromotriz. Evaluación de la mejora del tono, función y actividad muscular satisfactoria en la mayoría de los usuarios. Observación clínica. Uso de imágenes y videos. El nivel de satisfacción del familiar con el servicio ha sido medido y es alto.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN Llevar un registro de imágenes y videos cada cierto tiempo.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PM-3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN INFANTIL - LOGOPEDIA			
RESPONSABLES	M ^{ra} REGLA MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Ejercicios de praxias y soplo. Ejercicios de lenguaje y de comprensión, Terapia miofuncional, juegos Usos de TIC. Ejercicios de discriminación auditiva. Ejercicios de lecto-escritura			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>Se ha favorecido el desarrollo del lenguaje de manera alta y generalizada.</p> <p>Se han corregido las alteraciones a nivel de expresión y comprensión en un alto grado de todos los participantes.</p> <p>Las dificultades de aprendizaje han disminuido, (el proceso lecto-escritor se ha adquirido)</p> <p>Se ha mejorado la discriminación auditiva de los pacientes afectados en alto grado</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Guantes, material de soplo, cuentos,.. Material de evaluación, Ordenador programa informatizados de lenguaje	Logopeda	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 26.612,59 € Presupuesto Actividad: 3.322,52 € Programa Financiado por CIBS a través de FANDACE	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	1 de enero al 30 de junio 3 de octubre 31 de diciembre	Lunes y miércoles de 16:00 a 21:00	UED Adacca, SALA DE LOGOPEDIA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	La evaluación final con baterías, cuestionarios y tests muestran cambios significativos en todos los pacientes		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PM - 4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN INFANTIL - NEUROPSICOLOGIA			
RESPONSABLES	LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Estimulación de atención, memoria, percepción y función ejecutiva. Modificación de conducta Atención a los padres y madres.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Se han obtenido grandes resultados en el desarrollo de las diferentes áreas cognitivas con las terapias aplicadas. Los problemas de conducta a través de técnicas de modificación de conducta (economía de fichas) e intervención con la familia, ha disminuido favorablemente los comportamientos perturbadores en los niños			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Material de evaluación (test, baterías y cuestionarios) Material de Rehabilitación	1 Neuropsicóloga	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 26.612,59 € Presupuesto Actividad: 3.322,52 € Programa Financiado por CIBS a través de FANDACE	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	1 de enero al 30 de junio 3 de octubre 31 de diciembre	Lunes y miércoles de 16:00 a 21:00	UED Adacca Sala de rehabilitación	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	La evaluación al final del programa mediante baterías y test. Calificaciones e informes escolares Registros familiares Satisfacción, asistencia y participación de los pacientes.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	PM - 5
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN INFANTIL – TERAPIA OCUPACIONAL			
RESPONSABLES	RITA LOHMANN			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Tratamiento de integración sensorial. Tratamiento neurodesarrollo (Bobath), Estimulación cognitiva- perceptiva, entrenamiento de habilidades de la vida diaria de menores			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Se ha favorecido el desarrollo sensoriomotriz y perceptivo cognitivo en alto grado. Se ha mejorado la capacidad para el aprendizaje y el juego Ha aumentado la autonomía en los menores aunque sigue en desarrollo			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Material educativo, juguetes, material psicomotricidad, material de AVD	1 Terapeuta Ocupacional	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 26.612,59 € Presupuesto Actividad: 3.322,52 € Programa Financiado por CIBS a través de FANDACE	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Lunes y miércoles 1 de enero al 30 de junio 3 de octubre 31 de diciembre	16:00 a 21:00	UED Adacca Aula de fisioterapia y Terapia Ocupacional	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Test de evaluación final Observación Clínica Entrevista con la familiar y el menor.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			



CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RC-1	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	ESTIMULACIÓN COGNITIVA EN ADULTOS				
RESPONSABLES	NURIA GUIROLA RODRÍGUEZ				
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Realización de tareas neuropsicológicas y su posterior evaluación de resultados o ejecución. Puesta en práctica de supuestos/actividades. Realización de trabajos grupales (exposición ,rolle-playing, lluvia de ideas, resolución de problemas)				
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Mejora cuantitativa y/o cualitativa de los procesos objeto de intervención. 80%				
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS		
	TAREAS PAPEL Y LAPIZ DINÁMICAS DE GRUPO MATERIAL MANIPULATIVO ESPECÍFICO JUEGOS DE MESA, VIDEOS, CANCIONES etc..	PSICOLOGA	Presupuesto total:	864.577,53 €	
			Presupuesto Área:	71.450,37 €	
			Presupuesto Actividad:	14.290,07 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR		
	Enero a Diciembre de 2011	9-14 HORAS	SALA DE COGNITIVA		
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia : mediante registro anual - Nº Participantes: mediante registro anual. - Satisfacción con las dinámicas: mediante cuestionario de satisfacción. - Evaluación de resultados: mediante cuestionario de satisfacción con el servicio: personal, tareas, atención recibida, etc... 			FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				
	- Necesidad de crear cuestionario de satisfacción específico del servicio teniendo en cuenta los principales indicadores o criterios de calidad.				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RC-2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RC – MODIFICACIÓN DE CONDUCTA			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, NURIA GUIROLA RODRÍGUEZ, PATRICIA MORENO OTERO, LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Sesiones individualizadas de una hora aproximadamente. Con modelos ecléticos de intervención.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Abordar alteraciones emocionales y conductuales tras el DCA.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Despacho	4 Neuropsicólogos – 1 Psicóloga.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	71.450,37 €
			Presupuesto Actividad:	14.290,07 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Intervenciones según demanda	Variable	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Entrevistas y cuestionarios personalizados: mediante satisfacción de las demandas. N° de psicoterapias que se necesiten: mediante registro.			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Establecer protocolos de actuación personalizados para determinadas alteraciones conductuales. Propuesta: que se difunda mediante coordinadores la situación-problema para posterior debate u observación por área y finalmente se cuelgue en el servidor un protocolo consensuado por todos. Objetivo: implicación y eficacia de la propuesta.			

FICHA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS (MEMORIA)

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RC-3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TALLER DE FUNCIONES EJECUTIVAS			
RESPONSABLES	NURIA GUIROLA RODRÍGUEZ			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Realización de tareas neuropsicológicas a nivel individual y grupal. Dinámicas de solución de problemas. Evaluación de la ejecución de las tareas. Detección de situaciones-problemas y aplicación práctica de los contenidos.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS TALES COMO: PLANIFICACIÓN, SECUENCIACIÓN, MEMORIA DE TRABAJO, RAZONAMIENTO, MONITORIZACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE PLANES. SITUACIONES-PROBLEMAS Y METACOGNICIÓN. 80%			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	DINAMICAS DE SOLUCIÓN DE PROBLEMAS. TAREAS DE PAPEL Y LÁPIZ	Equipo de psicólogos.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	71.450,37 €
			Presupuesto Actividad:	10.967,56 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero a Diciembre de 2011	LUNES, MIERCOLES Y JUEVES DE 12:30-14:00	AULA: SALA DE REUNIONES	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Asistencia : Mediante registro anual Participación en las actividades: mediante entrega de ejercicios. Satisfacción con los contenidos: mediante observación conductual. (Motivación e implicación en las dinámicas). Nivel de ejecución de las tareas: mediante evaluación pre y pos en la ejecución de las tareas.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN Crear bloques de contenidos y hacer una evaluación trimestral de los contenidos y de la actividad. Cuestionario de satisfacción de la actividad y propuestas de mejora por parte de los usuarios. Incluir en el temario la gestión emocional para conseguir metas. Estrategias.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RC - 4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RC - DINÁMICA DE GRUPO: AUTOCONOCIMIENTO Y FUNCIONES EJECUTIVAS			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, LEONILA GÓMEZ BERNARDI			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	EJERCICIOS DE DEBATE, LECTURA DE NOTICIAS Y POSTERIOR DISCUSIÓN, ELABORACIÓN Y PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES, CUESTIONARIOS DE AUTOCONOCIMIENTO , EXPOSICIÓN DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES, ROLLE-PLAYING			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	SE HA FAVORECIDO EL AUTOCONOCIMIENTO PERSONAL: LIMITACIONES, CAPACIDADES Y USO DE LOS PROPIOS RECURSOS Y SE HAN HECHO EVALUACIONES DE LA PROPIA CONDUCTA COHESIÓN DEL GRUPO Y PARTICIPACIÓN DE TODOS LOS COMPONENTES			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	LIBROS DE EJERCICIOS DE DINÁMICAS REVISTAS, PERIÓDICOS, ARCHIVADORES PAPEL Y LÁPIZ, MATERIAL DE AUDICIÓN	Neuropsicologa	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	71.450,37 €
			Presupuesto Actividad:	10.967,56 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	JUEVES	12.30 A 14.00 HORAS	SALA AMPLIA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	HAY UNA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE TODOS LOS INTEGRANTES RECOGIDA EN TODOS LAS ACTIVIDADES Y CUESTIONARIOS DE CADA PACIENTE GRABACIONES DE ROLE-PLAYING Y POSTERIORMENTE VISUALIZADO POR ELLOS HAY UNA DEMANDA GENERAL DE LA ACTIVIDAD CUANDO SE SUPRIME POR ALGUNA CAUSA			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	En el grupo los participantes han ido cambiando en estos cuatro años			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RC – 5
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RC – SEGUIMIENTO FAMILIAR			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO			
METODOLOGIA	Reunión con aquellos familiares que deseen asistir, exponer cambios, objetivos estancados donde dirigir más nuestros esfuerzos , asesorar aconsejar para implicar aún más a los familiares en el proceso de recuperación.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Dar a conocer la evolución y situación actual del usuario a sus familiares. Se han realizado las sesiones de seguimiento familiar según lo previsto en cada programación individual y atendiendo a las demandas de los familiares.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Baterías neuropsicológicas Test estandarizados Cronometro		Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 71.450,37 € Presupuesto Actividad: 10.967,56 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	A convenir con el usuario	1 sesión de una hora	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Grado de satisfacción de los familiares: Se observa un alto grado de satisfacción con este servicio, muy demandado y de gran utilidad para ellos y para el proceso de rehabilitación integral.			
	Que se lleven a cabo las instrucciones dadas en los seguimientos. Según cada situación .			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RC – 6
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	RC - PSICOTERAPIAS			
RESPONSABLES	JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, NURIA GUIROLA RODRÍGUEZ, PATRICIA MORENO OTERO, LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Sesiones individualizadas de una hora aproximadamente. Con modelos eclécticos de intervención.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Abordar alteraciones emocionales tras el DCA.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Despacho	Psicólogos	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	71.450,37 €
			Presupuesto Actividad:	9.967,56 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Variable según demanda	Variable	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Entrevistas y cuestionarios personalizados: mediante satisfacción de la demanda		FOTO ACTIVIDAD:	
	Nº de psicoterapias que se necesiten: mediante registro.			
	Nivel de satisfacción de la demanda: mediante cuestionario y observación.			
OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RF - 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	REHABILITACIÓN FISIOTERÁPICA.			
RESPONSABLES	JUAN JOSÉ AGUILAR PERAL, CARLOS RAMOS DURÁN, MARIA LUZ FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, PILAR OLMEDO IBORRA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	<p><u>Manejo de las alteraciones del tono, la postura y la marcha:</u> -Métodos de facilitación neuromuscular. -Métodos para el tratamiento de la alteración del tono. -Métodos de estimulación senso-motriz. - Métodos de reaprendizaje motor. <u>Otros medios:</u> -Electroterapia. -Agentes físicos: vibroterapia, termoterapia, etc. -Evaluación y diseño de ayudas técnicas.</p>			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<p>Se observaron mejorías cualitativas en los siguientes ítems: -Normalización del tono muscular y la postura y en el balance articular. -Reeducación de la marcha. -Reaprendizaje motor. -Disminución del dolor. -Independencia funcional. -Asistencia durante las transferencias y las AVD`s.</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Camillas, colchonetas, elementos de foam, paralelas, pelotas Bobath, bicicletas, espejos, espalderas, TENS, material de termoterapia, andadores y bipedestadores, ayudas técnicas, etc.	Fisioterapeutas y auxiliares.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	109.675,55 €
			Presupuesto Actividad:	38.889,69 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	De lunes a viernes.	9:00-15:00 horas, distribuidas en sesiones de 45 minutos.	Sala de fisioterapia y terapia ocupacional y el despacho de terapia 1.	

VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)

-El grado de satisfacción de los usuarios NO HA SIDO MEDIDO.
-Las grabaciones y fotos demostraron en algunos casos, mejoría cualitativa en distintas variables (mejoría del apoyo plantar durante la marcha, de la manipulación y motricidad fina, etc).
-Se alcanzaron mejorías en los grados medidos durante la valoración articular inicial.
-Mediante observación clínica y entrevista, los pacientes refieren, en diversos casos, disminución de dolor, mejoría subjetiva en el tono muscular, mayor independencia en las AVD`s, etc.
-Se observa la aceptación y necesidad de la terapia en el grado de requerimiento de estas sesiones diariamente.

OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN

-Necesidad de crear un cuestionario de valoración de la satisfacción de los pacientes en el servicio de fisioterapia.
-Creación de un cuestionario inicial en el que se reflejen los objetivos a corto, medio y largo plazo del paciente, para poder compararlo con el tiempo y medir así logros alcanzados.

FOTO ACTIVIDAD:



FICHA DE CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RF - 2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Tabla de ejercicios de mantenimiento.			
RESPONSABLES	JUAN JOSÉ AGUILAR PERAL, CARLOS RAMOS DURÁN, MARIA LUZ FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, PILAR OLMEDO IBORRA.			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Confección de varias tablas de ejercicios. Explicación y realización de éstos con los pacientes. (primera semana) Supervisión del trabajo del paciente.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Se observa mejoría en los siguientes objetivos: Aumento de la resistencia aeróbica. Fortalecimiento de la musculatura. Aprendizaje de la tabla por parte de los pacientes. Mantenimiento de la flexibilidad.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Colchonetas, pelotas, bicicleta estática, pesos.	Un terapeuta o auxiliar.	Presupuesto total:	864.577,53 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	Presupuesto Área:	109.675,55 €
	Todos los días.	Variable (45 min.)	Presupuesto Actividad:	37.892,93 €
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>FECHA</p> <p>LUGAR</p> <p>Sala de fisioterapia y TO.</p>			
	<p>-No se han realizado medidas con goniómetro ni con la escala de Daniel's.</p> <p>-Tampoco se ha medido el grado de satisfacción de los usuarios.</p> <p>-Mediante observación clínica y entrevista, los pacientes refieren mejoría en los ítem anteriormente mencionados.</p> <p>-Se observa la aceptación por parte de los usuarios.</p>			
OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				
<p>-Planteamos la realización de un cuestionario para la medición de la satisfacción del usuario.</p> <p>-Consideramos que las valoraciones cuantitativas no son adecuadas para esta actividad (mediciones con goniómetro y mediante la escala de Daniel's) ya que las tablas planteadas son muy inespecíficas.</p>				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RF - 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Taller de actividades físico-deportivas y relajación.			
RESPONSABLES	MARIA LUZ FERNANDEZ, JUAN JOSÉ AGUILAR PERAL.			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	<p>Aumentar la actividad física del paciente. Mejorar la coordinación y la motricidad gruesa. Fomentar el trabajo en grupo y el compañerismo. Aumentar la autoestima y motivar al paciente. Combatir el estrés, la ansiedad, etc.</p>			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pelotas de diversos tamaños, aros, picas, cuerdas, colchonetas, globos, conos, bolos, raquetas, pies para picas, diana.	Juan José Aguilar Peral.	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 109.675,55 € Presupuesto Actividad: 32.892,93 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Lunes (G1 y G2) y Miércoles (G3)	G-1. Lunes de 10:30 a 11:15. G-2. Lunes de 11:45 a 12:30. G-3. Miércoles de 13:15 a 14:00.	Cualquier salón del centro, calle o parque. Normalmente se utiliza la sala de descanso desalojada.	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	La satisfacción de los usuarios NO HA SIDO MEDIDA. No obstante, mediante conversación con los usuarios al inicio y al final de las sesiones, refieren sentirse bien con la actividad y tener un grado de satisfacción bueno. La asistencia de los usuarios NO HA SIDO MEDIDA. La participación y sugerencias de los usuarios se han tenido en cuenta en ocasiones, aunque no se ha llevado un registro de las mismas.			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Crear un cuestionario de satisfacción de la actividad. Llevar un registro de asistencia de los usuarios. Crear un espacio durante el taller cada determinado tiempo en el que se expongan las sugerencias de los usuarios y llevar a cabo un registro de las mismas.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RL - 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TERAPIA DE LENGUAJE Y HABLA			
RESPONSABLES	REGLA MANZANO VILLENA, LEONILA GÓMEZ BERNARDI			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	TERAPIA MIOFUNCIONAL (MASAJES, PRAXIAS...) -ESTIMULACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL HABLA Y DEL LENGUAJE MEDIANTE EJERCICIOS DE COMPRENSIÓN, ARTICULACIÓN EXPRESIÓN, EVOCACIÓN, LECTURA Y ESCRITURA			
OBJETIVOS ALCANZADOS	-Aumento en la comunicación diaria una media de 70% -Lectura y escritura: 70%			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	TESTS, CUESTIONARIOS, MATERIAL DE REHABILITACIÓN DE LENGUAJE Y MATERIAL DE TERAPIA MIOFUNCIONAL MATERIAL ALTERNATIVO DE COMUNICACIÓN OPRDENADOR Y PROGRAMAS DE LENGUAJE	3 LOGOPEDAS (2 CONT + 1 VOLUNT)	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	33.225,18 €
			Presupuesto Actividad:	33.225,18 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	LUNES A VIERNES	9.00 A 14.00 HORAS	DOS SALAS CONTIGUAS	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Alto índice de participación en todas las actividades: Registros de asistencia Satisfacción alta de los usuarios con el servicio y actividades : Cuestionarios Aumento de formas gramaticales y vocabulario: Registros y grabaciones Mejoría de la simetría a nivel facial: Fotos Aumento del nivel de comunicación funcional: Durante las actividades y familia			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RTO - 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	ENTRENAMIENTO DE AVD			
RESPONSABLES	RITA LOHMANN, NATALIA TORTOLA MARTÍN			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Entrenamiento específico de las actividades de la vida diaria (instrucciones verbales y ayuda manual, guía de apoyo visual con la secuencia del AVD...), enseñanza de estrategias compensatorias, adaptaciones en el entorno, enseñanza del uso de ayudas técnicas. Pautas a la familia sobre un correcto manejo del paciente y de las A.T. Entrenamiento del AVD conjunto con la familia.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Se observa mejoría en la autonomía de los pacientes, mayor grado de independencia y colaboración por parte del paciente al realizar las AVD's. (en casa, en el domicilio sólo algunos generalizan el aprendizaje)			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Utensilios de la vida cotidiana A.T. (Cuchillo Nelson, borde de plato...) Pautas por escrito con fotos. Contacto con ortopedia (personal, web...)	2 Terapeutas	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 33.225,18 € Presupuesto Actividad: 8.306,30 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Según de la necesidad del paciente 1-3 sesiones semanales	9-12	Sala de terapia ocupacional, cuartos de baño, comedor, pasillo y escaleras, exterior	

**VALORACIÓN
DE LA
ACTIVIDAD
(SEGÚN
INDICADORES)**

- El grado de satisfacción de los usuarios NO HA SIDO MEDIDO.
- Los resultados de los tests (FIM) indican una mejoría de la autonomía en la mayoría de los casos
- los screenings de AVD's (rellenados por la familia y el terapeuta) muestra mayor grado de independencia en las AVD's
- en las grabaciones de video y las fotos se observan mejoría en cualidad y cantidad de las actividades.
- El registro de la evolución del paciente en las sesiones clínicas

Observaciones para la nueva programación:

Realizar una hoja específica del departamento de T.O. donde se registre una breve descripción del entrenamiento de la actividad, fecha, grado de satisfacción del usuario y observaciones del terapeuta. Realizarlo según necesidades o por protocolo cada 6 meses.

Registro en sesiones de motor.

FOTO ACTIVIDAD:



CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RTO - 2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	GRUPO ACTIVIDADES MOTRICIDAD FINA, MANIPULATIVAS Y CONSTRUCTIVAS			
RESPONSABLES	RITA LOHMANN, NATALIA TORTOLA MARTÍN			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Entrenar varias actividades de las destrezas de motricidad fina, según de la necesidad del paciente (manipulación de objetos, realización de diferentes pinzas y presas, ej: insertar piezas, enroscar...)			
OBJETIVOS ALCANZADOS	Se ha observado una mejora en la manipulación y la construcción. En la mayoría de los pacientes se ha visto una mejor ejecución de las AVD's que implican motricidad fina.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	material manipulativo de la vida diaria, plastilina terapéutica, juegos y materiales de construcción, puzzles, juegos para enroscar e insertar, lápiz-papel, materiales de manualidades	1 terapeuta ocupacional	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 33.225,18 € Presupuesto Actividad: 8.306,30 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Martes y jueves	11.45 – 12.30	Sala de Terapia Ocupacional	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	El grado de satisfacción de los usuarios NO HA SIDO MEDIDO.			FOTO ACTIVIDAD:
	<ul style="list-style-type: none"> -los screenings de AVD's (rellenados por la familia y el terapeuta) muestra mayor grado de independencia en las AVD's - en las grabaciones de video y las fotos se observan mejoría en cualidad y cantidad de las actividades - no hay medida estandarizadas o tests para medir la capacidad manipulativa 			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN En la actualidad no se está llevando a cabo los tratamientos grupales en el área de terapia ocupacional.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RTO - 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	GRUPO ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN MOTORA			
RESPONSABLES	RITA LOHMANN, NATALIA TORTOLA MARTÍN			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Calentamiento; Ejercicios de coordinación, secuenciación, ritmo ; Estiramiento			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Se observa mejoría en la coordinación motora, la secuenciación y el ritmo en la mayoría de los pacientes, favoreciendo la movilidad funcional y la adaptación motora en la ejecución de las AVD's que implican una coordinación dinámica.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	material de psicomotricidad (pelotas, aros, bastones, cuerdas, picas...) objetos de la vida cotidiana	1 terapeuta ocupacional	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 33.225,18 € Presupuesto Actividad: 6.645,04 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	2 veces a la semana	11.45 – 12.30	Sala de Terapia Ocupacional	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<ul style="list-style-type: none"> - El grado de satisfacción del paciente no ha sido medido - mediante grabación en video se puede protocolizar la calidad coordinativa. En la mayoría de los pacientes se observa un progreso. - Los screenings y pruebas de coordinación basen en una valoración subjetiva del examinador. avance visible en algunos pacientes. 		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RTO - 4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	SERVICIO AL DOMICILIO			
RESPONSABLES	RITA LOHMANN			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Evaluación del paciente en su propio domicilio Adaptaciones en el domicilio. Prescripción y entrenamiento de A.T. Consejos a la familia sobre el trato del paciente en su domicilio entrenamiento de AVDs en el domicilio			
OBJETIVOS ALCANZADOS	- En la mayoría de los casos hay buena participación por parte de la familia, los propuestos cambios y consejos se llevan a cabo.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Material de evaluación a domicilio.	1 terapeuta ocupacional	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 33.225,18 € Presupuesto Actividad: 1.661,26 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Según la necesidad		Domicilio de los pacientes	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	- El grado de satisfacción del paciente no ha sido medido - Seguimiento Familiar.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Ampliar servicio con la otra T.O.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RTO - 5
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TERAPIA INDIVIDUAL PARA REORGANIZACIÓN MOTORA			
RESPONSABLES	RITA LOHMAN, NATALIA TORTOLA MARTÍN			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Tratamientos neuromotores individuales y personalizado para cada paciente (p.ej. Perfetti: resolución de problemas perceptivos-cognitivos a través del movimiento, Bobath: inhibición de patrones anormales y facilitación de movimientos normales). Pautas a la familia sobre un correcto manejo del paciente y enseñanza de ejercicios para realizar en casa con ayuda de un familiar)			
OBJETIVOS ALCANZADOS	En la mayoría de los pacientes se observa una mejoría en las funciones motrices en general, Se observa mejoría en la sensibilidad y percepción corporal, disminución de la espasticidad, mejoría en la adaptación motora y la realización de los AVD´s. También se observa una disminución del dolor en algunos casos.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Camillas, sillas, taburetes, mesas, material para trabajar la sensibilidad Material sensomotriz , material de Perfetti, material de Bobath Utensilios de la vida cotidiana. Pautas por escrito a la familia	1 terapeuta ocupacional	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 33.225,18 € Presupuesto Actividad: 8.306,30 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Según de la necesidad del paciente 1-3 sesiones semanales	9-12	Sala de terapia ocupacional	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<ul style="list-style-type: none"> - El grado de satisfacción no ha sido medido - Protocolización del tratamiento y de los avances por grabación en video - Muestra - Diálogo con la familia (seguimiento familiar) y el usuario (terapias). - - 		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA	ACTIVIDAD N°	RTS -1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TRABAJO SOCIAL		
RESPONSABLES	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA		
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	<p>Desde el área de Trabajo Social, como conocedores de las variables que intervienen en el sistema familiar y las dinámicas ante la aparición de una situación de crisis, como es la aparición de DCA en uno de los miembros es en sí mismo un recurso de apoyo para facilitar la readaptación. La labor que desarrolla en este sentido es:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ En general, potenciando valores positivos de la propia familia, y ayudándoles a desarrollar otros recursos que no tienen en ese momento. ✓ Reflexionar junto a otros compañeros para compartir la práctica diaria y extraer estrategias para la organización del propio trabajo. ✓ Organizar la información, las historias sociales,... intentando protocolizar las actuaciones con el objeto de ahorrar esfuerzos y dedicar más tiempo a la tarea de orientación a la familia. ✓ El TS forma parte del equipo interdisciplinar aportando sus conocimientos y procedimientos específicos para la valoración de necesidades, por un lado forma parte del propio equipo de valoración, evaluando los aspectos socio familiares y por otro lado, es el interlocutor del equipo interdisciplinar ante la familia. ✓ A partir de los resultados de la valoración del equipo, se analiza la situación con la familia y conjuntamente se llegan a acuerdos sobre la respuesta o el recurso más apropiado. Se convierte en el nexo de unión entre los profesionales de la asociación, la familia, los recursos, y el usuario. Proporciona una visión global de las necesidades para ese usuario y familia concreta. En ese sentido tiene el papel de coordinación de la derivación o ingreso en el programa específico. <p>Esta área trabaja muy de cerca con la Terapia Familiar y el Servicio de Rehabilitación intentando dar respuesta a las necesidades expresadas o detectadas desde estos servicios y completando así la rehabilitación integral.</p>		
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCIÓN)	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar la orientación, información y formación, prestar apoyo emocional y hacer accesible la gestión de recursos de apoyo. (100% de consecución) - Analizar las necesidades sociales del usuario en todos los ámbitos y tratar de resolverlas poniendo los medios oportunos para ello (30% cumplimiento). - Contacto con instituciones y administración: Durante este año se han mantenido reuniones de coordinación con las principales instituciones de la Administración: Junta de Andalucía reunión con Manuela Guntiñas (6 de octubre), Excma. Diputación Provincial y Ayuntamiento de Cádiz (Mercedes Colombo), Teófila Martínez (Firma del Convenio de Pisos Tutelados- 6 octubre) así 		

	<p>como varias reuniones de coordinación con la Inspección de Centros y otros servicios de la Junta y la Agencia Andaluza de Servicios Sociales y Dependencia de Andalucía.</p> <p>- Acompañamiento realizado desde esta área que tiene como fin la detección de aquellas circunstancias problemáticas que se desarrollan en el día a día de nuestro colectivo (Cuando se ha detectado alguna situación desde el equipo se ha intervenido desde el área planteando la gestión de los recursos necesarios u otras alternativas dependiendo de cada caso individual en coordinación siempre con los servicios sociales comunitarios y los servicios del sistema público de salud según correspondiera).</p>		
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS
	Informes Sociales Guía de recursos. Expedientes Familiares. Despacho adecuado a la acogida	Trabajador Social	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 16.3612,59 € Presupuesto Actividad: 8.306,30 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR
	Enero – Diciembre	Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 horas	UED ADACCA
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>Este programa, del que destaca la información y apoyo a familias como una herramienta básica en el proceso de acogida ha sido valorado positivamente. La dificultad en la falta de tiempo y la dedicación del profesional responsable a la gestión y coordinación hace difícil un desarrollo mayor del área, por lo que sería necesaria la incorporación de otro profesional. A final de año gracias a un proyecto de IGS se ha conseguido la financiación de una integradora social que está sirviendo par a impulsar parte de este área.</p>		
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN		
	Continuar con las incorporaciones en el ámbito social que permitan un desarrollo del área y se pueda así suplir la carencia de tiempo de la coordinación.		

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA	ACTIVIDAD N°	RTS -2		
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TRABAJO SOCIAL – PROGRAMA DE INFORMACIÓN A FAMILIAS				
RESPONSABLES	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA				
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	El área de trabajo social coordina la primera información que se facilita a la familia y realiza en el momento del ingreso del usuario una ficha social que se incorpora en el expediente en el que aparecen tanto los datos administrativos como todos aquellos que resulten relevantes en relación con su historia social. Una vez obtenidos todos los datos necesarios y previa entrevista con el entorno familiar, su principal función consiste en analizar las necesidades sociales del usuario en todos los ámbitos y tratar de resolverlas poniendo los medios oportunos para ello. La realización del seguimiento social se llevará a cabo mediante el mantenimiento de entrevistas periódicas con el usuario así como con sus familias				
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mantener un punto de información permanente para la atención a personas con Dependencia que ayude a la persona a mejorar su calidad de vida. (100%) ✓ Acompañar y apoyar de forma directa y personal a los familiares. (80%) ✓ Informar y orientar sobre lo que es un daño cerebral sobrevenido y sobre los recursos más adecuados en cada caso, cuando proceda. (100%) ✓ Fortalecer la estructura familiar (Valorado en intervención familiar) ✓ Brindar un vínculo donde el familiar del afectado pueda expresar sus frustraciones, dolores, temores, etc ✓ Posibilitar el intercambio de experiencias entre familiares que han atravesado por situaciones similares. ✓ Facilitar la "elaboración del duelo" que vive la familia a partir de las secuelas que le quedan al familiar luego del accidente. ✓ Apoyar la reorganización de los roles dentro de la familia. ✓ Encauzar el ingreso al centro o la derivación a otro recurso o servicio (70% dentro de las posibilidades existentes). 				
	OBJETIVOS previstos	INDICADORES establecidos*	RESULTADOS obtenidos	Nº benef. directos	Nº benef. indirectos
	1. Acogida e información a familiares y afectados	Nº de familias atendidas / nº de familias estimado - Nivel de satisfacción con la información recibida	103/150 – Registros inform. Media satisfacción obtenida: Alta	300	400

	2. Información específica sobre recursos sociales y sanitarios existentes - Punto de Información Dependencia.	nº de informaciones facilitadas /familias atendidas	103/150 – 69% cumplimiento previsto	300	400
	3. Punto de información Hospitalaria	nº de informaciones facilitadas - nº de derivaciones desde el Hospital	- No se ha realizado el punto de información hospitalario - 20 derivaciones atendidas desde hospital.	20	0
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES		FINANCIEROS		
	Informes Sociales Guía de recursos. Expedientes Familiares. Despacho adecuado a la acogida	Trabajador Social	Presupuesto total:	864.577,53 €	
			Presupuesto Área:	16.3612,59 €	
			Presupuesto Actividad:	8.306,30 €	
CALENDARIO	FECHA		HORARIO		LUGAR
	Enero – Diciembre		Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 horas		UED ADACCA
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Nº de Informaciones facilitadas / Referencias anuales. .- Se ha detectado un pequeño descenso en el número de informaciones. Nº de informaciones que son derivadas a recursos concretos. 100% según la demanda planteada. Nivel de calidad de las intervenciones (cuestionario protocolo acogida e información inicial). Es un servicio muy valorado y de gran utilidad para las familias que en los momentos de mayor dificultad encuentran una información de gran utilidad y la capacidad de expresarse y contar su situación.				FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				
	Las dificultades durante este año han estado principalmente en la variación desde la Junta de Andalucía para los criterios de entrada, que han dificultado mucho el proceso de entrada y, sobre todo, el control que la Asociación tenía sobre esto. Esperamos que vayamos adaptándonos con normalidad a este nuevo sistema y, sobre todo, que no aumente mucho el tiempo de espera de las familias para acceder al servicio.				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	RTS -3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TRABAJO SOCIAL – EMPLEO CON APOYO			
RESPONSABLES	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Orientación, asesoramiento y acompañamiento a la persona mediante un Itinerario Personalizado de Inserción Acercamiento entre la persona beneficiaria del programa y el empresario Entrenamiento de habilidades sociales Aprendizaje de las funciones específicas del puesto Seguimiento del trabajador y evaluación del proceso de inserción Asesoramiento e información a la empresa sobre las necesidades y el proceso de adaptación.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Insertar laboralmente a personas con daño cerebral adquirido en empresas ordinarias con condiciones similares al resto de trabajadores que desempeñan puestos equivalentes.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES		FINANCIEROS	
	Guía de recursos para el empleo Expedientes. Fichas de información de empresas	Trabajador Social	0 € iniciales. Financiación depende de subvención prevista y convenio C. Madrid	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero – Diciembre	Lunes a Viernes de 8:00 a 15:00 horas	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Financiación prevista / obtenida. NO SE HA OBTENIDO FINANCIACIÓN		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN Este programa depende de la financiación externa que se obtenga para su desarrollo y de la incorporación de personal específico para su puesta en funcionamiento (integrador laboral), por lo que no se ha podido poner en funcionamiento en el año 2011 realizándose las labores de información para el empleo desde el área de trabajo social pero sin la infraestructura necesaria para un programa de Empleo con Apoyo.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	SA - 1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN Y CONTROL NUTRICIONAL			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA , NORA ARGUEZ MERLO.			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	GESTIONAR LOS PEDIDOS DEL SERVICIO DE CATERING. SUPERVISAR LA CALIDAD Y CANTIDAD DEL SERVICIO SUMINISTRADO. VIGILAR EL CONTROL NUTRICIONAL PREVISTO Y LAS DIETAS QUE SE FACILITAN.			
OBJETIVOS ALCANZADOS	OPTIMIZACIÓN DEL SERVICIO DE COMEDOR DE LA UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA (75%)			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Hojas de pedido y evaluación	Directora y coordinara auxiliares	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	166.125,92 €
			Presupuesto Actividad:	49.837,78 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero – Diciembre	Lunes a viernes de 8:00 a 15:00	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Control gastos: Valoración realizada en gestión de compras. Nivel de satisfacción: sin cambios, sigue dependiendo del día Servicio suministrado: seguimos reclamando cambios y errores en los menús.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	En las reuniones con los responsables del catering se aclaran bastante estas cuestiones, pero en pocos días todo vuelve a la misma rutina.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	SA - 2
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	ALIMENTACIÓN			
RESPONSABLES	NORA ARGUEZ MERLO, RAQUEL MORALES OLIVA, EVA Mª TOLEDO CANTERO, Mª CARMEN CABAÑA OLMO, ROSALIA ORTIZ GALISTEO, IGNACIO FONTANALS RIOLA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	ATENDER LA ALIMENTACIÓN DE LOS USUARIOS, MENU BASAL, MENU DIETA, MENU HIPERTENSO, MENU DIABÉTICO, MENU SONDA, MENU TRITURADO			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN DE LOS USUARIOS			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	MENAJE DE COCINA, COMIDA, MESAS Y SILLAS, ELECTRODOMESTICOS, UTENSILIOS DE PLÁSTICOS, SERVILLETAS, TERMÓMETRO PARA TEMPERATURA JERINGUILLAS.	Equipo de auxiliares.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	166.125,92 €
			Presupuesto Actividad:	16.612,59 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	DE LUNES A VIERNES	DESAYUNO 11.15- 11.45 ALMUERZO 14.00- 15.00 MERIENDA 16.30- 17.00	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	En espera de los resultados de los cuestionarios de satisfacción		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD^o	SA - 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	CAMBIOS POSTURALES.			
RESPONSABLES	NORA ARGUEZ MERLO, RAQUEL MORALES OLIVA, EVA M ^o TOLEDO CANTERO, M ^o CARMEN CABAÑA OLMO, ROSALIA ORTIZ GALISTEO, IGNACIO FONTANALS RIOLA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	AYUDA EN LAS TRANSFERENCIAS DE LOS PACIENTES. ASISTENCIA DURANTE LA BIPEDESTACIÓN, MARCHA Y DEMÁS EJERCICIOS QUE LLEVAN A CABO LOS TERAPEUTAS. REALIZACIÓN DE CAMBIOS POSTURALES EN PACIENTES CON POCA MOBILIZACIÓN. CUIDADOS BÁSICOS DE HIGIENE POSTURAL. HIGIENE DEL USUARIO (SI FUESE NECESARIO).			
OBJETIVOS ALCANZADOS	AYUDAR A HACER LAS TRANSFERENCIAS A LOS USUARIOS DE SUS SILLAS A LAS CAMILLAS PARA EMPEZAR LOS TRATAMIENTOS. REALIZAR CAMBIOS POSTURALES SEGÚN EL PROTOCOLO FISIOTERAPÉUTICO. VIGILAR EL CORRECTO POSICIONAMIENTO DE LAS ARTICULACIONES EN PACIENTES ESPECÍFICOS (GRANDES DEPENDIENTES).			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	GUANTES DE LATEX Y VINILO. ANDADORES Y BASTONES. TABLAS DE TRANSFERENCIA. SILLAS DE RUEDA. DISCO DE TRANSFERENCIA. CUÑAS, COJINES, COLCHONETAS... CINTURON DE TRANSFERENCIA. TOALLAS HÚMEDAS.	UN AUXILIAR. FISOTERAPEUTAS.	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 166.125,92 € Presupuesto Actividad: 24.918,89 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	LUNES A VIERNES	9 A 14:00	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	usencia de U.P.P.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	SA - 4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TOMA DE CONSTANTES VITALES Y CONTROLES DE SALUD (TENSIÓN ARTERIAL, GLUCEMIA, FRECUENCIA, TEMPERATURA...)			
RESPONSABLES	NORA ARGUEZ MERLO			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	TOMAR LA T.A.(TENSIÓN ARTERIAL). CADA DÍA SE LE TOMARÁ A UN GRUPO DE PACIENTES DETERMINADO Y SE ANOTARÁ EN UN REGISTRO. TEMPERATURA, FRECUENCIA... SIEMPRE QUE SE NECESITE MEDIR EL NIVEL DE GLUCEMIA Y PONER PAUTAS DE INSULINA INDICADAS SEGÚN FACULTATIVO			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	SEGUIMIENTO DEL TRATAMIENTO INDICADO POR EL FACULTATIVO CONTROL DE CONSTANTES VITALES CONTROLAR LOS NIVELES DE GLUCEMIA, SOBRE TODO A LOS PACIENTES DIABÉTICOS			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	ESFINGOMANÓMETRO, TERMÓMETRO REGISTRO DE TENSIONES, GLUCÓMETRO GUANTES, BOLÍGRAFOS DE INSULINA LANCETAS, TIRAS REACTIVAS, CONTENEDOR DE MATERIAL PUNZANTE, GASAS ESTÉRILES	Coordinadora actividad Equipo de auxiliares	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 166.125,92 € Presupuesto Actividad: 24.918,89 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	DE LUNES A VIERNES	13.00h – 13.30h SIEMPRE QUE SE NECESITE	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Se observa que tras un año tomándoles la T.A. a todos los pacientes, aproximadamente una vez a la semana, que solo es necesario tomársela todos los días, a los pacientes que tienen más problemas con la T.A. y a los que solicite la familia. Por lo que se crea un nuevo registro digitalizado en el que se anotará variables como aseo, medicación, variables fisiológicas.			
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN En espera de terminar el registro			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	SA - 5A
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	HIGIENE			
RESPONSABLES	NORA ARGUEZ MERLO, RAQUEL MORALES OLIVA, EVA M ^o TOLEDO CANTERO, M ^o CARMEN CABAÑA OLMO, ROSALIA ORTIZ GALISTEO, IGNACIO FONTANALS RIOLA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	CAMBIAR PAÑALES A LOS USUARIOS SIEMPRE QUE LO NECESITEN , AL IGUAL QUE SU ASEO PERSONAL			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	MANTENER UNA CORRECTA HIGIENE, EVITAR INFECCIONES, ULCERAS, ROZADURAS....ETC			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	PAÑALES, TOALLITAS HUMEDAS, ESPOBAÑO, TOALLAS, EMPAPADERAS GUANTES, DUCHAS, PASTA Y CEPILLO DE DIENTES, MUDAS DE ROPA, BABEROS	Equipo de auxiliares	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 166.125,92 € Presupuesto Actividad: 24.918,89 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	DE LUNES A VIERNES	9.00h - 17.00h	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Ausencia de incidencias		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	SA - 6
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	MEDICACIÓN			
RESPONSABLES	NORA ARGUEZ MERLO			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	ADMINISTRAR LA MEDICACIÓN A LOS USUARIOS EN LAS HORAS CORRESPONDIENTES			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	SEGUIMIENTO DEL TRATAMIENTO INDICADO POR EL FACULTATIVO			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	CASILLEROS PARA LA MEDICACIÓN MEDICACIONES HOJAS DE MEDICACIÓN HISTORIAL	Coordinadora actividad Equipo de auxiliares	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	166.125,92 €
			Presupuesto Actividad:	24.918,89 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	DE LUNES A VIERNES	DESAYUNO ALMUERZO MERIENDA	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	En general, buena eficacia y organización del servicio, aunque está en proyecto realizar un nuevo registro digitalizado.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	En espera de la realización del registro			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	ST 1	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	SERVICIO DE TRANSPORTE				
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA, JAVIER SAN-SABAS GUERRERO, DANIEL DEL VALLE, MARIA JESÚS GIZ, ADRIÁN AGUDO PEREZ, JOSE MANUEL PARRÓN GALLEGO				
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Los microbuses salen de la UED a las 7.00 horas realizando el primer recorrido por cada localidad hasta completar los asientos, llegando de nuevo a la UED a las 9.00. Dejan a los usuarios y se vuelven a recoger a más usuarios en una segunda vuelta, llegando a las 10.30 al centro. Por la tarde hacen el mismo recorrido en dos vueltas también para dejar a los usuarios en los puntos de llegada acordados en cada localidad.				
OBJETIVOS ALCANZADOS	.- Ofrecer transporte de ida y vuelta a los usuarios que vienen diariamente a la UED. Se ha proporcionado el transporte durante todo el año salvo situaciones excepcionales sin incidencias de gravedad en los recorridos. .- Ofrecer respiro familiar a los familiares. 100% cubierto en los usuarios que participane en el servicio.				
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS		
	2 Microbuses Material Técnico	2 Conductores y 2 Ayudantes.	Presupuesto total:	864.577,53 €	
			Presupuesto Área:	124.594,44 €	
			Presupuesto Actividad:	124.594,44 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR		
	Enero a Diciembre de 2011	7.00-10.30 y de 16.00 a 19.30	Bahía de Cádiz.		
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	.- Grado de satisfacción de los familiares con respecto al servicio de Transporte. Hay que mejorar la puntualidad y la comunicación en el servicio tanto entre familiares como con la coordinación del centro. .- Grado de Participación de los usuarios en el servicio de Transporte. (Alto) .- Registro de Incidencias en el Servicio de Transporte. (El registro ha funcionado correctamente solucionándose estas según fuera necesario)			FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				
	Se ha aprobado la suspensión del servicio hasta Jerez de la Frontera, aunque se está ofreciendo en la actualidad agotando las posibilidades. Una vez se vayan incorporando nuevos usuarios en ese trayecto se anularan las paradas en esta Localidad reduciendo el ámbito de actuación de este servicio.				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TA -1
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TALLER SEXUALIDAD Y DCA			
RESPONSABLES	FCO. JAVIER SAN-SABAS GUERRERO			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Charlas formativas para usuarios, familiares y parejas de personas con DCA –			
OBJETIVOS ALCANZADOS	Atender educar y apoyar la sexualidad de las personas con DCA y sus familias.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pizarra y rotuladores, PC, Proyector, Pantalla	1 Neuropsicólogo	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	24.918,89 €
			Presupuesto Actividad:	1.245,94 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	2 sesiones en marzo 4 sesiones en abril	Mañana y tarde	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	Satisfacción de los asistentes mediante cuestionarios que evalúan el taller. Sesiones previstas/realizadas Hubo poca asistencia por parte de los familiares, denotando la falta de apertura en estos temas y el tabú que se produce cuando abordan determinados aspectos del ser humano. Para los usuarios fue positivo.			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Aumentar la participación, sensibilizando más a los familiares.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TA - 2	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TALLER DE PINTURA				
RESPONSABLES	Enma Rubio. Monitora de Talleres				
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Se realizan tres talleres de pintura semanales con usuarios que posean un mínimo de capacidades cognitivas suficientes para mantener la atención y no interferir en la dinámica del grupo. En estos talleres se trabajan aspectos como expresión a través de la pintura, coordinación óculo motora o habilidades sociales.				
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<ul style="list-style-type: none"> - Favorecer la participación y el disfrute mediante técnicas plásticas. 100% - Mejorar la atención óculo motora. (Según caso) - Incidir en habilidades sociales. (100%) - Sentirse productivo (alto nivel de satisfacción con el taller y las actividades planteadas en el mismo que ayudan satisfactoriamente en el proceso de rehabilitación) 				
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS		
	Pinturas, pinceles, caballetes, lienzos	Monitora de Taller y un auxiliar como ayuda complementaria.	Presupuesto total:	864.577,53 €	
			Presupuesto Área:	24.918,89 €	
			Presupuesto Actividad:	9.967,56 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR		
	Enero a Diciembre de 2011	Lunes de 11.45 a 14.00 horas y Viernes de 9.00 a 11.15 y de 11.45 a 14.00 horas.	UED- ADACCA		
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<ul style="list-style-type: none"> - Grado de participación de los usuarios (Muy alto nivel de participación y satisfacción con el desarrollo del taller) - Grado de implicación de los usuarios (Alto) - Número de cuadros realizados por usuario.- La actividad en el taller ha sido muy alto y se ha podido realizar una exposición en el Palillero con un alto número de obras. 			FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				
	Continuar en la misma línea potenciando la participación y difundiendo la actividad por distintas vías potenciando si se puede la realización de nuevas exposiciones y actividades de difusión.				



CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA	ACTIVIDAD Nº	TA - 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TALLER DE RADIO – DCA TU RADIO EN LA RED		
RESPONSABLES	MIGUEL ANGEL MANZANO VILLENA		
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	<p>Desarrollo del taller.</p> <p>a) Planificación de Programas. En coordinación con el responsable del proyecto un grupo de integrantes del taller se encarga del proyecto de programa, diseño de guiones y selección de los detalles que compondrán cada sesión del taller; este grupo está compuesto por tres personas y el responsable técnico. La estructura básica de trabajo puede resumirse así: Antes de sentarse delante del micrófono hay que pensar muy bien lo que estamos haciendo. Por eso, lo primero es hacer el PROYECTO del programa. Para confeccionar el proyecto intentamos tener en cuenta los siguientes puntos: 1.- ¿QUÉ?, ¿de qué queremos hablar? ¿qué CONTENIDOS va a tener el programa? 2.- ¿PARA QUÉ?, ¿qué OBJETIVOS tenemos? ¿para qué queremos hacer el programa? 3.- ¿A QUIÉN?, determinar la AUDIENCIA a la que va dirigido. 4.- ¿CÓMO?, cómo vamos a ESTRUCTURAR el programa, qué secciones, qué título, qué sintonía, qué formato (entrevista, tertulia, noticias,...). El GUIÓN es la narración completa y ordenada de los contenidos (ideas) del programa teniendo en cuenta las características del taller de radio y sus integrantes. Con el guión nos aseguramos que decimos lo planteado, que respetamos el tiempo de emisión y que respetamos el orden correcto. 5.- DURACIÓN DEL PROGRAMA Y DE LA EMISIÓN.</p> <p>b) Dinámicas de grupo. Para facilitar el desarrollo del taller se realizan distintas dinámicas de grupo que potencien la creatividad, la expresión y el trabajo en equipo y que ayuden al posterior desarrollo del taller. Esta actividad es básica para la realización del mismo. Dinámicas centradas en la forma en que los individuos influyen en el funcionamiento de un grupo y en la forma en que los grupos se organizan y funcionan para lograr sus objetivos. Dinámicas de diagnóstico (que ayudan a observar y diagnosticar lo que ésta sucediendo en un grupo o equipo de trabajo) y dinámicas de comunicación (para identificar problemas en la comunicación de un grupo y para mejorar la capacidad de comunicación grupal). Estas dinámicas responden a objetivos como aumentar la conciencia de grupo, reconocer la importancia de la planificación y la comunicación en el trabajo o facilitar el autoconocimiento y la reflexión sobre uno mismo.</p> <p>c) Sesiones de Grabación: Una vez planteado el diseño e iniciado el taller se procede al a grabación del programa que hemos planteado, parte más activa y dinámica del taller. Emitir en directo facilita el desarrollo del taller, la expresión del grupo y la expresión individual sin limitaciones y con una mayor participación del oyente en todo el proceso.</p> <p>d) Actividades externas: Demandadas por el grupo y de gran interés para el desarrollo del taller programamos visitas a medios de comunicación y entidades relacionadas con el mundo de la radio así como el desarrollo de programas en el exterior (entrevistas, relatos de actividades realizadas por la Asociación,...), aunque la principal dificultad que encontramos para su realización es la falta de medios técnicos.</p>		
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	El objetivo principal del Taller es que los integrantes logren, a través del aprendizaje, incorporar herramientas que los ayuden a ampliar los medios de expresión en su vida cotidiana. El taller, pensado desde la producción ("Hacer radio", antes que ser meros oyentes), proporciona infinitas posibilidades no sólo a nivel educativo sino también a nivel humano y social. La radio como medio de comunicación implica no sólo expresar lo que un individuo piensa sino, y más importante aún, lo que todo el equipo		

	<p>de DCA RADIO quiere decir respecto a determinado tema o problema. La radio resulta ser un ambiente propicio no sólo para la libre expresión sino también para la conformación de un grupo de trabajo creativo. El fomento de la expresión en personas con Daño Cerebral Adquirido y sus familiares , busca promover la integración socio-cultural y facilitar la mejor calidad de vida y el progreso de estas personas.</p> <p>El taller es muy valorado por los usuarios que participan en el mismo lográndose un alto nivel de participación y el cumplimiento de los objetivos previstos inicialmente. EL poder emitir en directo ha supuesto un buen avance, aunque queda mejorar sobre todo en poder llegar a familiares y amigos que quieren escuchar los programas posteriormente, no siendo el sistema lo más cómodo para esto.</p>		
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS
	Mesa de sonido. Auriculares, Micrófonos, software de grabación y emisión. Guiones.	Monitor de taller	Presupuesto total: 864.577,53 € Presupuesto Área: 24.918,89 € Presupuesto Actividad: 7.475,67 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR
	Enero a Diciembre de 2011	Viernes de 9:00 a 14:00 horas	Sede UED ADACCA
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<p>Programas desarrollados / previstos. Se han desarrollado los programas según el calendario previsto aunque se ha suspendido en algunas ocasiones por imprevistos u organización de otras actividades el mismo día.</p> <p>Calidad en la grabación de los programas. Buena calidad en la grabación y emisión.</p> <p>Nivel de participación de usuarios. Muy alto.</p> <p>Cumplimiento de los objetivos previstos en el taller. 100% de cumplimiento.</p>		FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN		
	<p>Mejorar la difusión web del taller y la emisión mediante podcast en vez del directo realizado actualmente.</p> <p>Revisar los grupos para una mejor adaptación a las necesidades de los usuarios y un mayor aprovechamiento del taller.</p>		

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TA - 4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TALLER DE TEATRO Y EXPRESIÓN CORPORAL			
RESPONSABLES	Enma Rubio. Monitora de Talleres			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Se realiza un taller de teatro y expresión corporal semanal con usuarios que posean un mínimo de capacidades cognitivas suficientes para mantener la atención y no interferir en la dinámica del grupo. En este taller se trabajan aspectos como expresión de emociones, empatía, habilidades sociales y funciones cognitivas superiores como atención o memoria.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	.- Favorecer la participación y el disfrute mediante técnicas de expresión corporal. (100%) .- Mejorar la atención – Según objetivos individuales en el taller. .- Incidir en habilidades sociales. Se mejora considerablemente en este aspecto.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Pelotas, música, fichas, libros, teja, telas, cámara de vídeo.	Monitora de Taller y un auxiliar como ayuda complementaria.	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	24.918,89 €
			Presupuesto Actividad:	6.229,72 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero a Diciembre de 2011	Martes de 11.45 a 14.00 horas	UED- ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	.- Grado de participación de los usuarios. Alto grado según los horarios establecidos. .- Grado de implicación de los usuarios. Buen grado de implicación. .- Realización de una obra final de teatro. No se ha realizado ni programado esta actividad.		FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Desde el mes de noviembre ha sido puesto en marcha un taller de danzaterapia con una nueva incorporación profesional y muy buena valoración desde los usuarios y el propio equipo de la entidad.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TA - 5
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Danza y Movimiento Terapia			
RESPONSABLES	Gemma Sánchez-Castilla Sáenz (Lcda. en Psicología Diplmda. En Danza Movimiento Terapia)			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Metodología guiada por la Danza Terapeuta: Ejercicios de calentamiento y conciencia corporal, psicomotricidad, movimiento creativo y relajación y con una parte de improvisación y uso de la creatividad por parte de los usuarios.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	Aumentar la conciencia corporal, el equilibrio, la coordinación y las relaciones entre cuerpo y emoción. Mejorar la percepción sensorial de las diferentes partes del cuerpo, su rango de movilidad y estiramiento, así como la relación entre ellas, en sintonía con la respiración. Incrementar la expresión y el significado del movimiento y la danza. Mejorar y aumentar el rango de habilidades sociales a través de tareas de movimiento en diadas y en grupo.			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Música, Instrumentos, piezas textiles, cintas y pelotas.	La Terapeuta que dirige y planifica las sesiones y una auxiliar que está en la sesión, colaborando, participando y atendiendo a los usuarios.	Financiación La Caixa a través de FANDACE	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Comienza en Octubre 2011 y termina en Abril 2012, con una duración de 6 meses.	Miércoles desde 09:45 a.m a las 13:15 p.m.	ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	La participación del usuario en el grupo, relaciones con los demás, grado de implicación en la actividad, confianza con la terapeuta y el resto del grupo; (si es capaz de relajarse, improvisar, expresar emociones, o llegar al límite del movimiento por ejemplo), cómo acompaña o lidera una secuencia de movimiento y si es capaz de expresar ritmos propios y/o seguir el ritmo del grupo a través del cuerpo y la música.			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Taller valorado muy positivamente, esperamos poder contar de nuevo con la financiación suficiente para su realización desde FANDACE.			

FICHA DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS (MEMORIA)

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TF - 1	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	GRUPOS DE TERAPIA: GRUPO DE CÓNYUGES				
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA , LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI				
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Existen 3 grupos de cónyuges que están organizados en función de varias variables, entre ellas la edad de los asistentes y el tiempo que transcurre desde el DCA. Cada grupo nos reunimos una vez al mes para abordar cuestiones específicas de los cónyuges de los pacientes con DCA como son rol de padres y pareja, sexualidad, culpabilidad, duelo, cambio de carácter o carga del cuidador principal.				
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de grupos de terapia guiados por un profesional donde se abordan y resuelven cuestiones específicas de los cónyuges del paciente con DCA. Grado de consecución 95% - Establecer alianzas entre los miembros del grupo que sirvan de apoyo mutuo. Grado de consecución 98% - Sentirte miembro de un grupo. Grado de consecución 95% 				
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS		
	Una sala grande	Terapeutas de Familia	Presupuesto total:	864.577,53 €	
			Presupuesto Área:	24.918,89 €	
			Presupuesto Actividad:	6.229,72 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR		
	Enero a Diciembre de 2011	Una vez al mes	UED ADACCA		
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluación de la carga del cuidador principal mediante cuestionarios - Evaluación el grado de participación del cónyuge en actividades que realizaba antes de aparecer el DCA mediante registros. - Evaluar el cambio que ha sufrido la pareja y como el grupo puede ayudarle a adoptar otros puntos de vista. - Evaluar la asistencia de cada miembro a estos grupos mediante registros de asistencia. 			FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TF - 2	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	GRUPOS DE TERAPIA: GRUPO DE HIJOS				
RESPONSABLES	LEONILA PILAR GOMEZ BENARDI, MARIA DE JUAN MALPARTIDA				
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Existencia de un grupo de hijos de pacientes que han sufrido un DCA, los cuales son normalmente los cuidadores principales de estos pacientes. El grupo nos reunimos una vez al mes para abordar cuestiones específicas de estos hijos de pacientes con DCA como son rol la inversión en el rol de hijos, aislamiento social, problemas comportamentales, sobreprotección, culpabilidad, duelo, cambio de carácter o carga del cuidador principal.				
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	.- Creación de grupos de terapia guiados por un profesional donde se abordan y resuelven cuestiones específicas de los hijos de los paciente con DCA. Grado de consecución 75% .- Establecer alianzas entre los miembros del grupo que sirvan de apoyo mutuo. Grado de consecución 65% .- Sentirte miembro de un grupo. Grado de consecución 65%				
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS		
	Una sala grande	Psicóloga	Presupuesto total:	864.577,53 €	
			Presupuesto Área:	24.918,89 €	
			Presupuesto Actividad:	6.229,72 €	
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR		
	Enero a Diciembre de 2011	Una vez al mes	UED ADACCA		
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	.- Evaluación de la carga del cuidador principal mediante cuestionarios diseñados para este fin. .- Evaluación del grado de participación de los hijos en actividades que realizaba antes de aparecer el DCA mediante grabaciones. .- Evaluación del cambio que ha sufrido la familia y como el grupo puede ayudarle a adoptar otros puntos de vista mediante cuestionarios. .- Evaluación de la asistencia de cada miembro a estos grupos mediante registros de asistencia.			FOTO ACTIVIDAD:	
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN				
	Difundir más este servicio para que llegue a todos los familiares.				

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TF - 3
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	GRUPOS DE TERAPIA: GRUPO DE PADRES			
RESPONSABLES	MARIA DE JUAN MALPARTIDA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	Existencia de un grupo de padres de jóvenes que han sufrido un DCA, normalmente víctimas de accidentes de tráfico. El grupo nos reunimos una vez al mes para abordar cuestiones específicas de los padres de los pacientes con DCA como son rol de padres, aislamiento social de estos jóvenes, problemas comportamentales, sobreprotección, sexualidad, culpabilidad, duelo, cambio de carácter o carga del cuidador principal.			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	.- Creación del grupo de terapia guiado por un profesional donde se abordan y resuelven cuestiones específicas de los padres de los paciente jóvenes que han sufrido un DCA. Grado de consecución del 80% .- Establecer alianzas entre los miembros del grupo que sirvan de apoyo mutuo. Grado de consecución del 80% .- Sentirte miembro de un grupo. Grado de consecución del 70%			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Una sala grande	Terapeuta de Familia	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	24.918,89 €
			Presupuesto Actividad:	6.229,72 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero a Diciembre de 2011	Una vez al mes	UED ADACCA	
VALORACIÓN DE LA ACTIVIDAD (SEGÚN INDICADORES)	.- Evaluación de la carga del cuidador principal mediante cuestionarios diseñados para dicho fin. .- Evaluar el grado de participación de los padres en actividades que realizaba antes de aparecer el DCA mediante grabaciones de las sesiones. .- Evaluación el cambio que ha sufrido la familia y como el grupo puede ayudarle a adoptar otros puntos de vista mediante cuestionarios .- Evaluación de la asistencia de cada miembro a estos grupos mediante registros de asistencia.			FOTO ACTIVIDAD:
	OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN			
	Realizar alguna actividad externa (comida) para afianzar los lazos emocionales entre los miembros del grupo.			

CENTRO	UNIDAD DE ESTANCIA DIURNA ADACCA		ACTIVIDAD N°	TF - 4
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	TERAPIA DE FAMILIA			
RESPONSABLES	NEREIDA CÁCERES MUÑOZ, MARIA DE JUAN MALPARTIDA			
METODOLOGIA (HA CONSISTIDO EN)	<p>A las sesiones de Terapia de Familia, las cuales tienen una duración de una hora, se invitan a todos aquellos miembros de la familia que vivan en el hogar del afectado. Aunque en algunos casos solo aparece el cuidador principal, esto no es motivo para anular la cita.</p> <p>En primer lugar, la terapeuta realiza junto con la familia el genograma y estudiará cada una de las relaciones y alianzas que constituyen el sistema familiar. La terapeuta valora la necesidad que cada familia posee con respecto a este tipo de actividad y en función de esta necesidad fija una frecuencia de ocurrencia, que variará entre 1, 2 veces al mes o más distanciada si el caso lo requiere.</p>			
OBJETIVOS ALCANZADOS (GRADO DE CONSECUCCIÓN)	<ul style="list-style-type: none"> .- Detección de situaciones familiares patológicas. Grado de consecución 85% .- Disminución del grado de sufrimiento familiar. Grado de consecución 80% .- Acompañamiento del familiar en el proceso de duelo. Grado de consecución 80% .- Dotación de herramientas necesarias para no estancarse en algún estadio por el que atraviesa el familiar. Grado de consecución 95% .- Ayuda en el restablecimiento de roles familiares. Grado de consecución 85% 			
RECURSOS UTILIZADOS	MATERIALES	HUMANOS	FINANCIEROS	
	Teléfono, Ordenador, Folios	Terapeuta Familiar, Administrativa Directora	Presupuesto total:	864.577,53 €
			Presupuesto Área:	24.918,89 €
			Presupuesto Actividad:	6.229,72 €
CALENDARIO	FECHA	HORARIO	LUGAR	
	Enero-Diciembre 2011	Jueves de 8.00 a 12.00 y de 16.00 a 19.00 horas.	UED-ADACCA	

**VALORACIÓN
DE LA
ACTIVIDAD
(SEGÚN
INDICADORES)**

- Valoración número de familias interesadas en participar en este tipo de terapia mediante cuestionarios de intereses.
- Registro del número de miembros de la familia que acuden en cada cita mediante un registro de asistencia.
- Valoración de la posible disminución del grado de sufrimiento familiar una vez transcurrido un año de terapia mediante cuestionarios pre y post año de tratamiento.
- Evaluación de la disminución de la carga del cuidador principal mediante cuestionarios diseñados para este fin.
- Estudio de la participación en actividades que cada miembro familiar realizaba antes de producirse en DCA mediante cuestionarios de AVD.

OBSERVACIONES PARA LA NUEVA PROGRAMACIÓN

Hay familias que, aunque la terapeuta considere oportuno que se involucren en la actividad, deciden por su cuenta que no la necesitan. Sería conveniente hacer más hincapié en otros contextos (asambleas de socios, talleres formativos, etc.) de la importancia, así como el beneficio que proporciona este tipo de Terapia tanto en el usuario como en el resto de la familia.



BALANCE ECONOMICO

2011

Empresa: ADACCA

Fecha: 31/12/11

EJERCICIO 2011

A C T I V O	NOTAS EN MEMO	EJERCICIO 2011	EJERCICIO 2010
A) ACTIVO NO CORRIENTE		880.290,12	517.734,73
II. INMOVILIZADO MATERIAL	5	863.814,92	502.259,53
V. INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	6	16.475,20	15.475,20
B) ACTIVO CORRIENTE		217.692,48	313.490,17
II. EXISTENCIAS			44.000,00
2. ANTICIPOS A PROVEEDORES			44.000,00
a) ANTICIPOS A PROVEEDORES			44.000,00
III. DEUDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A COBRAR	6	146.200,36	118.700,45
1. CLIENTES POR VENTAS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS	6	78.582,02	
a) CLIENTES POR VENTAS Y PRESTACIONES DE SERVICIOS		78.582,02	
a2) CLIENTES POR VENTAS Y PREST. DE SERVICIOS A CP	6	78.582,02	
3. OTROS DEUDORES	6	67.618,34	118.700,45
a) OTROS DEUDORES		67.618,34	118.700,45
VII. EFECTIVO Y OTROS ACTIVOS LIQUIDOS EQUIVALENTES		71.492,12	150.789,72
TOTAL ACTIVO (A+B)		1.097.982,60	831.224,90

Empresa: ADACCA

Fecha: 31/12/11

EJERCICIO 2011

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	NOTAS EN MEMO	EJERCICIO 2011	EJERCICIO 2010
A) PATRIMONIO NETO		968.907,57	685.089,85
A-1) FONDOS PROPIOS		129.375,79	81.862,32
V. RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	3.1	81.862,32	76.458,41
VII. RESULTADO DEL EJERCICIO	3.1	47.513,47	5.403,91
A-3) SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	11	839.531,78	603.227,53
B) PASIVO NO CORRIENTE		48.208,62	76.173,00
II. DEUDAS A LARGO PLAZO	7	48.208,62	76.173,00
1. DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO	7	48.208,62	76.173,00
C) PASIVO CORRIENTE		80.866,41	69.962,05
III. DEUDAS A CORTO PLAZO	7	53.448,91	39.079,49
1. DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO	7	14.369,42	
3. OTRAS DEUDAS A CORTO PLAZO	7	39.079,49	39.079,49
V. ACREEDORES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PAGAR		27.417,50	30.882,56
2. OTROS ACREEDORES	7	27.417,50	30.882,56
a) ACREEDORES VARIOS		27.417,50	30.882,56
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)		1.097.982,60	831.224,90

Empresa: ADACCA

Fecha: 31/12/11

EJERCICIO 2011

	NOTAS EN MEMO	EJERCICIO 2011	EJERCICIO 2010
1. IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS		692.716,47	559.093,60
4. APROVISIONAMIENTOS	10.1		-1.556,57
5. OTROS INGRESOS DE EXPLOTACION		130.705,45	128.517,20
6. GASTOS DE PERSONAL		-520.676,23	-465.474,55
7. OTROS GASTOS DE EXPLOTACION	10.1	-237.405,88	-215.887,58
8. AMORTIZACION DEL INMOVILIZADO		-39.923,36	-23.281,63
9. IMPUTACION DE SUBV.DE INMOV.NO FINANC.Y OTRAS		25.504,40	20.018,23
13. OTROS RESULTADOS	10.3	432,18	3.950,78
A) RTDO DE LA EXPLOTACION (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)		51.353,03	5.379,48
14. INGRESOS FINANCIEROS		47,80	24,43
b) OTROS INGRESOS FINANCIEROS		47,80	24,43
15. GASTOS FINANCIEROS		-3.887,36	
B) RESULTADO FINANCIERO (14+15+16+17+18+19)		-3.839,56	24,43
C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS (A+B)		47.513,47	5.403,91
D) RESULTADO DEL EJERCICIO (C+20)		47.513,47	5.403,91